

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ
แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บทที่ 2

ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

2.1 การปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิคส์ จำกัด เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในรูปนิติบุคคลเพื่อดำเนินการกิจการพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ มีความประสงค์พัฒนาที่ดินบนเนื้อที่ 1 ไร่ 2 งาน 65.8 ตารางวา หรือ 2,663.2 ตารางเมตร ตั้งอยู่บนถนนโศภณนริศ แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร ในรูปแบบอาคารชุดพักอาศัยได้ชื่อ “โครงการ The Lofts Asoke” โดยมีกลุ่มเป้าหมายหลักเป็นลูกค้าประเภทบุคคลทั่วไปที่ต้องการที่พักอาศัยในบริเวณถนนโศภณนริศ ซึ่งเป็นพื้นที่ใจกลางเมือง แหล่งธุรกิจ พร้อมด้วยระบบสาธารณูปโภค ประกอบด้วยอาคารชุดพักอาศัยสูง 37 ชั้น จำนวน 1 อาคาร มีห้องชุดพักอาศัย จำนวน 211 ห้อง และที่จอดรถ 216 คัน พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ

โครงการได้รับหนังสือเห็นชอบรายงาน EIA จากสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส 1009.5/8444 ลงวันที่ 25 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 (ดังภาพผนวก ก) กำหนดให้โครงการต้องเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และมาตรการตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อมให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุก 6 เดือน

บัดนี้ นิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อโศก ได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำ จำกัด ดำเนินการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมโครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ) ช่วงเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2566 ตามที่กำหนดไว้ในรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม โดยเนื้อหาบทนี้จะแสดงผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม ซึ่งทางบริษัท ศูนย์วิเคราะห์น้ำทำการตรวจประเมินด้วยวิธี Walk through Survey พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารหลักฐานต่าง ๆ และภาพถ่ายประกอบผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ

2.2 ผลการปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม

มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมของโครงการ The Lofts Asoke ประกอบไปด้วยองค์ประกอบต่างๆ ที่มีความสอดคล้องกัน ได้แก่ องค์ประกอบด้านทรัพยากรกายภาพ องค์ประกอบด้านทรัพยากรชีวภาพ องค์ประกอบด้านคุณค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์ และองค์ประกอบด้านคุณค่าต่อคุณภาพชีวิต ทั้งนี้ตามหนังสือเห็นชอบรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้กำหนดให้มีการทบทวนการปฏิบัติตามมาตรการฯ เป็นประจำทุก 6 เดือน ดังนั้นเพื่อปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวมาแล้ว โครงการจึงกำหนดให้มีการจัดทำรายงานฉบับนี้ขึ้นโดยการรายงานระหว่างเดือนกรกฎาคม ถึง ธันวาคม พ.ศ. 2566 ทั้งนี้ผลการทบทวนแสดงดังตารางที่

2.2-1

ตารางที่ 2.2-1 มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “⊙” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ				
1.1 ลักษณะภูมิประเทศ	1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการรวม 973.16 ตร.ม. คิดเป็นอัตรา 1 ตร.ม./คน ผู้พักอาศัยและพนักงานโครงการสูงสุด 970 คน) โดยกำหนดให้	✓	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว
	- กำหนดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง 502.51 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 51.81 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมดที่โครงการต้องจัดให้มีตามเกณฑ์ > 50 %)	✓	-	
	- กำหนดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง 403.33 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 83.16 ของพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง ที่โครงการต้องจัดให้มีตามเกณฑ์ (>50 %) และคิดเป็น 50.48 ของพื้นที่ว่างที่โครงการต้องจัดให้มีตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 (>50 %)	✓	-	
1.2 คุณภาพอากาศ	2. จัดให้มีการดูแลรักษาพื้นที่จัดภูมิทัศน์ภายในโครงการให้มีความสวยงามและเป็นระเบียบ	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 การดูแลภูมิทัศน์
	1. ติดตั้งป้ายเตือน “ห้ามติดเครื่องขณะจอดรถ” ในพื้นที่จอดรถของอาคารและกำกับให้เจ้าหน้าที่ควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัด	✓	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
	2. กำหนดให้ปลูกต้นไม้บริเวณชั้นล่างของอาคารโครงการ อาทิเช่น ปับ ไพรเกาหลี พุดซ้อน วานหางช้าง และ กล้ายไม้เงิน เป็นต้น เพื่อให้เกิดความร่มรื่นและช่วยลดความร้อนรวมทั้งดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เพื่อช่วยลดมลสารที่เกิดจากรถยนต์ของโครงการ	✓	-	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Loft's Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.2 คุณภาพอากาศ (ต่อ)	3. ดูแลรักษาด้านไม้หรือพื้นที่สีเขียวภายในพื้นที่โครงการให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอและในกรณีที่ไม่ได้ยให้ปลูกทดแทนโดยทันที	✓ - ทางโครงการมอบหมายให้คนสวนคอยดูแลบริเวณพื้นที่สีเขียวภายในโครงการเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้มีความอุดมสมบูรณ์และสวยงามอยู่เสมอ	-	ภาพที่ 2-2-2 การดูแลภูมิทัศน์
	4. ใช้ระบบจอดรถอัตโนมัติเพื่อลดมลสารทางอากาศจากชั้นจอร์ถภายในโครงการแพร่กระจายไปยังพื้นที่ข้างเคียง	✓ - ปัจจุบันภายในพื้นที่โครงการระบบจอดรถหลักของโครงการเป็นระบบจอดรถอัตโนมัติ เพื่อเป็นการลดมลสารทางอากาศจากชั้นจอร์ถภายในโครงการแพร่กระจายไปยังพื้นที่ข้างเคียงโครงการ	-	ภาพที่ 2-2-3 ระบบการจราจร
	5. ดูแลรักษาสภาพถนนและทางเดินรถ ภายในโครงการให้สะอาดและมีสภาพดีอยู่เสมอ ในกรณีที่พบว่าถนนและทางเดินรถมีการชำรุดให้ดำเนินการซ่อมแซมหรือปรับเปลี่ยนใหม่โดยทันทีเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นอันเนื่องจากถนน	✓ - ทางโครงการจัดให้มีพนักงานทำความสะอาดถนนทางเดินรถรอบโครงการเป็นประจำ พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่คอยตรวจสอบสภาพถนน และทางเดินรถรอบโครงการ หากเกิดการชำรุดเจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการซ่อมแซมทันที	-	ภาพที่ 2-2-2 การดูแลภูมิทัศน์
1.3 เสียง	1. กำหนดให้สมัสนะลดความเร็ว ขนาดฐานกว้าง 0.90 เมตร สูง 7.5 เซนติเมตร ยาว 6 เมตร บริเวณทางเดินรถชั้นล่างเพื่อจำกัดความเร็วของรถยนต์ ภายในโครงการ และช่วยลดระดับเสียงที่เกิดจากการเดินรถ	✓ - โครงการควบคุมความเร็วของรถภายในพื้นที่โดยการจำกัดให้มีการติดตั้งสมัสนะลดความเร็ว และป้ายจำกัดความเร็ว “10 กม./ชม.” บริเวณถนนภายในโครงการ เพื่อลดความเร็วของรถที่สัญจรภายในพื้นที่ไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน	-	ภาพที่ 2-2-3 ระบบการจราจร
	2. ปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ผู้สัญจรยนต์ภายในโครงการห้ามบีบแตรส่งเสียงดังรับกวนหากไม่มีเหตุจำเป็น	✓ - ปัจจุบันทางโครงการได้มีการติดป้าย “ห้ามบีบแตรส่งเสียงดัง” บริเวณถนนภายในโครงการ เพื่อให้ผู้ขับขี่สามารถสังเกตได้อย่างชัดเจน	-	ภาพที่ 2-2-3 ระบบการจราจร
	3. ห้ามไม่ให้ผู้พักอาศัยดัดแปลงห้องพักเป็นสถานบันเทิง หรือมีกิจกรรมที่จะทำให้เกิดเสียงดัง เช่น ห้องซ้อมดนตรี เป็นต้น	✓ - โครงการจัดให้มีระเบียบการพักอาศัย เพื่อใช้ในการควบคุมการดัดแปลงห้องพักขนาดใหญ่จำเป็นต้องได้รับการอนุมัติจากนิติบุคคลอาคารชุด ซึ่งการดัดแปลงดังกล่าวจะต้องไม่ขัดต่อคู่มือการพักอาศัยและข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด	-	ภาคผนวก ค-1 ระเบียบข้อบังคับ นิติบุคคลอาคารชุดเดอะ ลอฟท์ อโศก

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.3 เสียง (ต่อ)	4. ห้ามไม่ให้จอดรถยนต์และรถจักรยานยนต์ริมถนนภายในโครงการบริเวณโดยรอบอาคารโครงการ	✓ - เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการ จะเป็นผู้บอกกล่าว ชี้แจงพร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ที่บอร์ด ประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ บริเวณโถงคอย	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร ภาคผนวก ค-2 รณรงค์ และประชาสัมพันธ์
1.4 ความสั่นสะเทือน	1. กำหนดให้มีสันชะลอความเร็ว ขนาดฐานกว้าง 0.90 เมตร สูง 7.5 เซนติเมตร ยาว 6 เมตร บริเวณ ทางเดินขึ้นล่างเพื่อ จำกัดความเร็วของรถยนต์ ภายในโครงการ และช่วยลดระดับ เสียงที่เกิดจาก การเดินรถ	✓ - โครงการควบคุมความเร็วของรถภายในพื้นที่โดยการจัดให้มีการ การติดตั้งสันชะลอความเร็ว และป้ายจำกัดความเร็ว “10 กม./ชม.” บริเวณถนนภายในโครงการ เพื่อลดความเร็วของรถที่ สัญจรภายในพื้นที่ไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
1.5 ทรัพยากรดิน ธรณี และ แผ่นดินไหว	- กำหนดให้การออกแบบโครงสร้างอาคารสอดคล้องตาม กฎกระทรวงฉบับที่ 49 ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุม อาคาร พ.ศ. 2522 เรื่องการกำหนดการรับน้ำหนัก ความ ต้านทานความคงทนของอาคารและพื้นดินที่รองรับ อาคารใน การต้านทานแรงสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว พ.ศ. 2550 โดยใช้ วิธีการคำนวณตามมาตรฐานการ ออกแบบอาคารต้านทานการ สั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว (มยผ.1302) ของกรมโยธาธิการและ ผังเมือง กระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2522	✓ - โครงสร้างอาคารได้รับการออกแบบตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทุกฉบับ ทั้งนี้ โครงการได้รับอนุญาตจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน การอนุมัติแบบก่อสร้างและมีการก่อสร้างเป็นที่ยอมรับแล้ว	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบ โครงการ ภาคผนวก ข-2 หนังสือ สำคัญการขออนุญาต/ รับรอง การก่อสร้าง ตัดแปลง เค็ล่อนย้าย อาคาร
1.6 คุณภาพน้ำผิวดิน	1. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมชนิดเกราะ-กรอง เติม อากาศ จำนวน 1 ชุด ขนาด 180 ลบ.ม./วัน สามารถรองรับน้ำ เสียจากโครงการอัตรา 172.94 ลบ.ม./วัน ได้อย่างเพียงพอ ซึ่ง ระบบบำบัดน้ำเสีย จะมีประสิทธิภาพบำบัดน้ำเสียให้ BOD ที่ ออกจาก ระบบฯ มีค่าไม่เกิน 20 มก./ลิตร และมีคุณภาพตาม มาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก	✓ - โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน 1 ชุด สามารถรองรับ รับน้ำเสียได้สูงสุด 180 ลบ.ม./วัน พร้อมทั้งจัดทำหน้าที่ฝ่ายช่าง ของโครงการคอยตรวจสอบการทำงานจากระบบบำบัดน้ำเสีย ประสิทธิภาพประจำสม่ำเสมอ	-	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการ จัดการน้ำเสีย และสิ่ง ปลูก

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
1.6 คุณภาพน้ำผิวดิน (ต่อ)	2. ติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยที่บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบาย ออกนอกโครงการ เพื่อดักเศษสิ่งสกปรก ที่อาจติดมากับน้ำทิ้ง	✓ - โครงการมีการติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอย พร้อมประตูปะบาย น้ำ ที่บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ เพื่อดักเศษ สิ่งสกปรก พร้อมทั้งจัดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะ ดำเนินการตรวจสอบเป็นประจำ	-	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการ ระบายน้ำ
1.7 คุณภาพน้ำใต้ดิน	-	-	-	-
2. ทรัพยากรสิ่งแวดล้อมทางชีวภาพ				
2.1 ทรัพยากรชีวภาพบนบก (ป่าไม้และสัตว์ป่า)	-	-	-	-
2.2 ทรัพยากรชีวภาพในแหล่ง น้ำ	1. ดูแลระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้ทำงานได้อย่าง ต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ✓	- - ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้และสามารถในการ ควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการสามารถใช้งานได้ อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ	-	ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับ ก าร คุ ด้ และ บ บ สาธาณูปโภค และ ระบบสุขาภิบาล
3. ค่าการใช้ประโยชน์ของมนุษย์				
3.1 การใช้ประโยชน์ที่ดิน/ผัง เมือง	1. โครงการได้ออกแบบให้มีอัตราส่วนพื้นที่อาคารรวมต่อพื้นที่ ที่ดินเท่ากับ 9.951 (≤10 :1) และมีอัตราส่วน พื้นที่ว่างต่อพื้นที่ โครงการประมาณร้อยละ 68.10 ของพื้นที่โครงการ (≥ ร้อยละ 30) สอดคล้องตาม ข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่ 50 (พ.ศ. 2540) ออกตามความในพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร	✓ - โครงการได้มีการดำเนินการตามที่มาตราการระบุไว้ โดยมีการ รับรองจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	-	ภาคผนวก ข-2 หนังสือ สำคัญการขออนุญาต/ รับรอง การก่อสร้าง ตัดแปลง เคสโอน ย้าย อาคาร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การจราจร	<ol style="list-style-type: none"> 1. ติดป้ายจราจรกับในพื้นที่ของโครงการ ทั้งป้ายแสดงทิศทางจราจรเดินรถ รวมถึงติดตั้งกระจกเงามุม สะท้อนไว้บริเวณหัวมุมทางวิ่งทุกจุด ทาสีตีเส้นแบ่งทิศทางจราจรบนพื้นถนนโครงการ เส้นแบ่ง ทิศทางจราจร ลูกศรแสดงทิศทางการสัญจรที่พื้นถนน รวมถึงสีคันขอบทางของถนนภายใน โครงการให้ชัดเจน เพื่ออำนวยความสะดวกในการขับขี่ให้แก่ผู้ใช้รถยนต์ของโครงการ 2. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยของโครงการยืนประจำทางเข้า-ออกโครงการ ไว้ตลอดเวลาเพื่อคอยอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ใช้รถยนต์ของโครงการ 3. ติดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยและผู้ที่มาติดต่อผู้พักอาศัยในโครงการ ห้ามจอดรถริมถนนสาธารณะ 4. ปรับแนวขอบของถนนทางเข้า-ออกโครงการให้เป็นมุมป้านมากขึ้น เพื่อรองรับรถบรรทุกที่วิ่งเลี้ยวเข้าออก โครงการ จะทำให้ผู้ขับที่รถยนต์เข้า-ออกโครงการ ขับที่ได้สะดวกยิ่งขึ้น 	<p>✓</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการมีการติดตั้งป้ายจราจร และกระจกเงามุม ไว้ภายในบริเวณพื้นที่โครงการ ซึ่งเป็นจุดที่สามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน เพื่ออำนวยความสะดวกในการขับขี่ให้แก่ผู้ใช้รถยนต์ของโครงการ <p>✓</p> <ul style="list-style-type: none"> - โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทำหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับการเข้า-ออกด้านหน้าโครงการ และเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกประจำที่จอดรถอัตโนมัติ ตลอด 24 ชั่วโมง <p>✓</p> <ul style="list-style-type: none"> - เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการจะเป็นผู้บอกกล่าว ชี้แจงผู้ที่นำรถยนต์ไปจอดรถริมถนนสาธารณะด้านหน้าโครงการ เพื่อป้องกันการกีดขวางปากทางเข้า-ออกโครงการ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ บริเวณโถงคอย <p>✓</p> <ul style="list-style-type: none"> - แนวขอบของถนนทางเข้า-ออกโครงการ มีลักษณะเป็นมุมป้านที่เพียงพอต่อการสัญจรเลี้ยวเข้า-ออกโครงการ ได้อย่างไร้ผู้ขับที่รถยนต์เข้า-ออกโครงการ ขับที่ได้สะดวกยิ่งขึ้น 	-	<p>ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร</p> <p>ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร</p> <p>ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร ภาพคนวก ค-2 รณรงค์และประชาสัมพันธ์</p> <p>ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร</p>

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Loft's Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การจราจร (ต่อ)	5. ติดตั้งไฟส่องสว่างบริเวณทางเข้า-ออก โดยรอบพื้นที่โครงการและทางเดินรถ เพื่อป้องกันอันตรายและ อำนวยความสะดวกแก่คนเดินเท้าและผู้พักอาศัย	✓	- ทางโครงการได้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการทั้งหมดได้มีการติดตั้งลักษณะการใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อสภาพพื้นที่ของโครงการ	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
	6. กำหนดให้มีสัญญาณชะลอความเร็วความกว้าง 0.90 ม. ยาว 6 ม. สูง 7.5 ซม. บริเวณทางเดินรถชั้นล่าง	✓	- โครงการความคมความเร็วของรถภายในพื้นที่โดยการจำกัดให้มีการติดตั้งสัญญาณชะลอความเร็ว และป้ายจำกัดความเร็ว “10 กม./ชม.” บริเวณถนนภายในโครงการ เพื่อลดความเร็วของรถที่สัญจรภายในพื้นที่ไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
	7. กำหนดให้เจ้าหน้าที่ของโครงการปล่อยรถออกจากโครงการตามจังหวะกระแสจราจรบนถนนไฮโดรเมนตริตด้านหน้าโครงการ โดยห้ามไม่ให้เจ้าหน้าที่โครงการปิดกั้นรถบนถนนสาธารณะโดยเด็ดขาด	✓	- ก่อนจะดำเนินการปล่อยรถออกจากโครงการแต่ละครั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จะประเมินกระแสและปริมาณการจราจรเบื้องต้น พร้อมสังเกตกระแสจราจรที่เหมาะสมก่อนที่จะปล่อยรถเข้าสู่ถนนหลัก	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
	8. จัดให้มีบริการเรียกรถรับจ้างเข้ามาใช้บริการของอาคารเพื่ออำนวยความสะดวก และเป็นระเบียบ	✓	- ผู้พักอาศัยรายใดที่ต้องการใช้บริการรถรับจ้าง สามารถแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์โครงการ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ดำเนินการเรียกรถรับจ้างเข้ามาใช้บริการ	-
	9. ติดป้ายจำกัดความเร็วของผู้ใช้รถยนต์ภายในโครงการโดยกำหนดให้ผู้ขับขี่รถยนต์ภายในพื้นที่โครงการ ใช้ความเร็วในการวิ่งไม่เกิน 30 กม./ชม. เพื่อความปลอดภัย	✓	- โครงการความคมความเร็วของรถภายในพื้นที่โดยการจำกัดให้มีการติดตั้งสัญญาณชะลอความเร็ว และป้ายจำกัดความเร็ว “10 กม./ชม.” บริเวณถนนภายในโครงการ เพื่อลดความเร็วของรถที่สัญจรภายในพื้นที่ไม่ให้เกิดการฟุ้งกระจายของฝุ่นบนผิวถนน	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การจราจร (ต่อ)	<p>10. จัดตั้งไฟส่องสว่างโดยรอบโครงการให้เพียงพอเพื่อป้องกันการเกิดอุบัติเหตุการขับรถในเวลากลางคืน โดยติดตั้งบริเวณทางเดินรถภายในโครงการ และบริเวณทางเข้า-ออกของโครงการ</p> <p>11. ออกแบบให้มีระบบจอดรถแบบอัตโนมัติเป็นระบบเคลื่อนย้ายรถด้วยเครื่องจักรกล ระบบ Tower Park System แบบ Pallet โดยใช้ระบบ ลิฟต์จำนวน 3 ชุด ติดตั้งที่อาคารโครงการฝั่งเหนือ มีจำนวนที่จอดรถรวมทั้งสิ้น 206 คัน โดยบริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิคส์ จำกัด ในฐานะเจ้าของโครงการ จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาระบบ ที่จอดรถอัตโนมัติของโครงการเป็นระยะเวลา 5 ปี และโครงการจะตั้งกองทุนส่วนกลางในการบำรุงรักษาระบบที่จอดรถ อัตโนมัติมูลค่า 3 ล้านบาท ซึ่ง โครงการจะส่งมอบกองทุนนี้ให้กับนิติบุคคลอาคารชุด เมื่อจัดนิติบุคคลอาคารชุดแล้วเสร็จ โดยนิติบุคคลอาคารชุดจะเป็นผู้บริหารจัดการ ดูแลรักษา และซ่อมบำรุงระบบจอดรถอัตโนมัติของโครงการต่อไป</p> <p>12. ระบบจอดรถอัตโนมัติต้องมีการตรวจสอบข้อมูลการเข้าจอดรถยนต์ทุกชั้นแบบ Real Time เพื่อให้สามารถทราบว่ามีที่จอดรถที่ยังว่าง หรือเต็ม แล้ว ทุกช่องจอด เพื่อจะได้ดำเนินการนำรถยนต์เข้า จอดได้อย่างสะดวกโดยไม่เกิดการชะงักงันซึ่งจะไม่ทำให้เสียเวลาและเป็นอุปสรรคในการเข้าจอด</p>	<p>✓</p> <p>ทางโครงการได้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการทั้งหมดได้มีการติดตั้งตามลักษณะการใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อสภาพพื้นที่ของโครงการ</p> <p>✓</p> <p>ปัจจุบันระบบจอดรถหลักภายในพื้นที่โครงการเป็นแบบจอดรถอัตโนมัติทั้งหมด โดยคุณลักษณะ ขนาด และประเภท เป็นไปตามที่ระบุในมาตรการปฏิบัติการ สำหรับค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาระบบดังกล่าวปัจจุบันยังคงเป็นของบริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิคส์ จำกัด</p> <p>✓</p> <p>ระบบจอดรถอัตโนมัติของโครงการมีการระบบการตรวจสอบข้อมูลการเข้าจอดรถยนต์ทุกชั้นแบบ Real Time ตามที่มาตรการระบุ แต่การเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวจะกระทำไม่ได้แต่เจ้าหน้าที่ของโครงการเท่านั้น</p>	-	<p>ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร</p> <p>ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร</p> <p>ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร</p>

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.2 การจราจร (ต่อ)	13. กำหนดให้มีพนักงานประจำบริเวณคันหน้ระบบจอดรถอัตโนมัติเพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าจอดหรือออกจากลิฟต์ และพนักงานประจำตรวจสอบ ที่ห้องควบคุม เพื่อตรวจสอบการเดินระบบและหากพบปัญหาจะดำเนินการแก้ไข ปัญหาทันที	✓	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
3.3 การใช้น้ำ	1. ในขั้นตอนการออกแบบและจัดหาเครื่องสุขภัณฑ์สำหรับ ห้องน้ำห้องส้วม ต้องเลือกใช้อุปกรณ์แบบประหยัดน้ำ	✓	-	ภาพที่ 2.2-7 การ อนุรักษ์พลังงาน
	2. กำหนดช่วงเวลาในการปล่อยให้น้ำประปาไหลจากท่อ ประปาเมนหลักเข้ามาในถังเก็บน้ำสำรองของ โครงการเอง ในช่วงเวลา 09:00-01:00 น. และ 13:00-15:00 น. เพื่อ หลีกเลี่ยงเวลาที่มีการ ใช้น้ำสูงสุด โดยไม่ได้ใช้เครื่องสูบน้ำ จากท่อประปาเข้า มาโครงการแต่อย่างใด ซึ่งจะลดผลกระทบต่อ แรงดันน้ำของชุมชนที่อยู่โดยรอบพื้นที่โครงการ	✓	-	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำ ใช้
	3. ตรวจสอบรอยรั่วของท่อจ่ายน้ำ บริเวณรอยต่อและเครื่อง สูบน้ำ เพื่อลดการสูญเสีย	✓	-	ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับ การดูแลระบบ สาธารณูปโภค และ ระบบสุขาภิบาล

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “X” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.3 การใช้น้ำ (ต่อ)	4. กำหนดให้ภายในถังเก็บน้ำเคลือบสารป้องกันการปนเปื้อนสารพิษจากคอนกรีตโครงสร้าง สารเคลือบ ที่เลือกใช้ชนิดที่ปลอดภัยต่อการอุปโภคบริโภค	✓	- การออกแบบและก่อสร้างถังเก็บสำรองน้ำของโครงการได้รับการออกแบบให้มีความแข็งแรง ทนทาน พร้อมพรมมีการเคลือบสารป้องกันการปนเปื้อนสารพิษจากคอนกรีตภายในถังเก็บน้ำ และมีการดำเนินการตั้งแต่ในระหว่างการก่อสร้าง	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้
	5. กำหนดให้ถังเก็บน้ำมีช่องเปิดเพื่อระบายอากาศทุกถัง	✓	- ถังเก็บน้ำสำรองทั้งในส่วนของใต้ดินและบนอาคารได้รับการออกแบบให้มีการระบายอากาศทุกถังตามความเหมาะสม	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้
	6. กำหนดให้ถังเก็บน้ำมีความสะอาดถังเก็บน้ำสำรองของโครงการทุกถังปีละ 1 ครั้ง เพื่อความปลอดภัยและ สุขภาพอนามัยที่ดีของผู้พักอาศัย โดยจะสลับกันล้าง ระหว่างถังเก็บน้ำขึ้นใต้ดิน และถังเก็บน้ำชั้นที่ 30 เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการใช้น้ำของผู้พักอาศัยในโครงการ	✓	- ปัจจุบันในปี พ.ศ. 2566 โครงการได้มีการดำเนินการล้างถังสำรองน้ำขึ้นใต้ดิน และชั้นที่ 30 ครบถ้วนเมื่อวันที่ 8 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้
	7. ควบคุมเสียงเครื่องสูบน้ำไม่ให้มีเสียงรบกวนผู้พักอาศัยข้างเคียง	✓	- โครงการมีการควบคุมเสียงจากเครื่องสูบน้ำโดยก่อสร้างห้องเครื่องสูบน้ำขึ้นใต้ดินซึ่งจะมีปราการธรรมชาติคอยป้องกันเสียงไม่ให้สร้างผลกระทบต่อชุมชนรอบข้าง	ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้
3.4 การใช้ไฟฟ้าและภาระ อนุรักษ์พลังงาน	1. กำหนดให้ต้องตรวจสอบระบบไฟฟ้าอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	- ระบบไฟฟ้าของโครงการจะได้รับการตรวจสอบใน 2 ครั้ง คือ ความถี่เป็นประจำทุกวัน และความถี่ปีละ 1 ครั้ง โดยในกรณีที่แรงกระแสดำเนินการโดยช่างประจำอาคาร และความถี่ปีละ 1 ครั้ง นั้น ในปี พ.ศ. 2566 โครงการมีการตรวจสอบระบบไฟฟ้า โดยบริษัทผู้รับเหมายานนอก ซึ่งการตรวจสอบดังกล่าวกระทำตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด โดยมีการตรวจสอบครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2566	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับ การดูแลระบบ สาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาล

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการ อนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	กำหนดไม่ให้มีสายไฟฟ้าหรือระบบต่างๆ พาดผ่านบริเวณ ทางเข้า-ออก เพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากการถูกรถเกี่ยวสายไฟและ ทำให้เสาไฟฟ้าล้ม	✓	- ระบบสายไฟฟ้าหรือระบบต่างๆ ที่อยู่ภายในอาคารมีความปลอดภัย ของโครงการ ได้รับการจัดระเบียบไม่ให้เกิดการพาดผ่านบริเวณ ทางเข้า-ออก เป็นที่เรียบร้อยแล้ว	ภาคผนวก ค-4 รายงาน การตรวจสอบระบบ ไฟฟ้าประจำปี พ.ศ. 2566
	จัดให้มีคู่มือการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าต่อเจ้าหน้าที่ โครงการ กำชับให้ต้องดูแลรักษาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ พร้อม ทั้งต้องจัดตารางเวลาการตรวจสอบสภาพและอายุการใช้งาน ของระบบไฟฟ้าอย่างสม่ำเสมอ	✓	- โครงการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการทำ หน้าที่คอยบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าของโครงการให้สามารถทำงาน ได้อย่างปกติตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้การบำรุงรักษาดังกล่าวจะถูก ควบคุมโดย “คู่มือการบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า” เพื่อป้องกัน กิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสียหาย	ภาพที่ 2.2-9 ระบบ ไฟฟ้า ภาคผนวก ค-5 คู่มือการ บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า
	กำหนดให้หม้อแปลงไฟฟ้าของโครงการเป็นแบบชนิดแห้ง ติดตั้งไว้ในห้องหม้อแปลงไฟฟ้า ตั้งอยู่ชั้นที่ 2 ภายในอาคาร โครงการเพื่อให้ห่างจากอาคารข้างเคียง	✓	- โครงการมีการออกแบบและติดตั้งหม้อแปลงไฟฟ้าของ โครงการ เป็นไปตามข้อกำหนดที่ถูกระบุในมาตรการทุกประการ ซึ่งระบบไฟฟ้าดังกล่าวปัจจุบันมีการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีการบำรุงรักษาระบบและทดสอบระบบเป็นประจำ	ภาพที่ 2.2-9 ระบบ ไฟฟ้า
	มาตรการอนุรักษ์พลังงานในส่วนของผู้เช่าโครงการ 1. ในขั้นตอนการออกแบบและจัดวางผังโครงการ จะจัดให้มี อัตราส่วนของที่ว่างต่อพื้นที่ดินโครงการร้อยละ 68.10 และจัดให้ มีพื้นที่สีเขียวในโครงการทั้งหมด ประมาณ 973.13 ตรม.	✓	- โครงการได้ผ่านขั้นตอนการออกแบบและดำเนินการก่อสร้าง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยปัจจุบันพื้นที่ว่างต่อพื้นที่ดินและพื้นที่สีเขียว มีขนาดที่สอดคล้องตามมาตรการกำหนด	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	2. ในส่วนของหลังคาและผนังอาคาร โครงการจะออกแบบผนังโดยใช้วัสดุที่มีความสามารถหรือ สัมประสิทธิ์ในการถ่ายเทความร้อนต่ำ (U-Value) หรือวัสดุที่เป็นฉนวนกันความร้อน ซึ่งสามารถช่วยป้องกันความร้อนที่ส่งผ่านเข้ามาภายในอาคารได้	✓	- ทางโครงการได้มีการออกแบบให้หลังคาและผนังอาคาร ถูกก่อสร้างด้วยวัสดุที่มี สัมประสิทธิ์ในการถ่ายเทความร้อนต่ำ (U-Value) ซึ่งส่วนใหญ่เป็นกระจกที่มีคุณสมบัติที่สอดคล้องต่อมาตรการ	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
	3. การใช้กระจกตกแต่งผนังอาคาร เพื่อเป็นช่องรับแสงจากธรรมชาติ และกำหนดให้เลือกใช้กระจกที่มีค่าสะท้อนแสงไม่เกินร้อยละ 30	✓	- โครงการมีการออกแบบกระจกและผนังอาคารได้รับการออกแบบให้สอดคล้องต่อมาตรการ	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
	4. กำหนดการออกแบบอาคารให้แต่ละชั้นมีพื้นที่เปิดโล่งรับแสงสว่างจากภายนอก เพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าสำหรับการให้แสงสว่างในอาคาร	✓	- ปัจจุบันโครงการได้มีการออกแบบและก่อสร้างอาคารแต่ละชั้นพื้นที่เปิดโล่งและรับแสงสว่างจากภายนอก เพื่อลดการใช้พลังงานในอาคาร	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
	5. การออกแบบอาคารและระบบปรับอากาศให้เหมาะสม และการเลือกใช้อุปกรณ์/เครื่องใช้ไฟฟ้าต่างๆ เป็นแบบประหยัดไฟ โดยเฉพาะการเลือก เครื่องปรับอากาศที่มีค่าสัมประสิทธิ์ในการทำงาน (COP) หรืออัตราส่วนประสิทธิภาพพลังงาน (EER) สูง และต้องให้สอดคล้องเหมาะสมกับค่าการออกแบบ และลักษณะการใช้งาน	✓	- ทางโครงการได้มีการเลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพในการประหยัดพลังงาน	ภาพที่ 2.2-7 การอนุรักษ์พลังงาน
	6. ตั้งเทอร์มิสเตอร์ให้ควบคุมอุณหภูมิที่พอเหมาะกับความสบาย (25°C) และทำการบำรุงรักษา เครื่องปรับอากาศเป็นประจำ	✓	- เครื่องปรับอากาศบริเวณพื้นที่ส่วนกลางจะถูกกำหนดให้ตั้งเทอร์มิสเตอร์ให้ควบคุมอุณหภูมิที่พอเหมาะกับความสบาย (25 °C) ทั้งมีการดำเนินการกิจกรรมดังกล่าวสามารถดำเนินการได้ทันทีห้อยควบคุมได้ทันที	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและ อุปกรณ์พลังงาน (ต่อ)	7. ตรวจสอบและอุดรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตูหน้าต่าง หรืออื่นๆ	✓	- ทางโครงการได้มอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการ การสำรวจรอยรั่วตามผนัง ฝ้าเพดาน ประตูหน้าต่าง หรืออื่นๆ หากพบว่าการชำรุดเจ้าหน้าที่จะดำเนินการซ่อมแซม ปรับปรุงทันที	ภาพที่ 2.2-2 การดูแล ภูมิทัศน์
	8. หลีกเลี่ยงการเก็บเอกสารหรือวัสดุอื่นใดที่ไม่จำเป็นทิ้ง งานในพื้นที่ที่ใช้ระบบปรับอากาศ เพื่อลดการสูญเสียและใช้ พลังงานในการปรับอากาศภายในอาคาร	✓	- เครื่องปรับอากาศส่วนใหญ่ของพื้นที่ส่วนกลางจะอยู่ใน บริเวณที่เป็นสันทนาการ ซึ่งบริเวณดังกล่าวมีต้นไม้ใหญ่ประชิด เพื่อเก็บเอกสารหรือวัสดุอื่น	ภาพที่ 2.2-10 ระบบ ปรับอากาศ และระบาย อากาศ
	9. เลือกใช้หลอดไฟฟ้าแบบ LED ในบริเวณพื้นที่ทั้งหมดของ โครงการ	✓	- ปัจจุบันโครงการมีการใช้หลอดไฟ LED ในบริเวณพื้นที่ โครงการในการประหยัดพลังงานไฟฟ้า	ภาพที่ 2.2-7 การ อนุรักษ์พลังงาน
	มาตรการอนุรักษ์พลังงานสำหรับการส่งเสริมและ ประชาสัมพันธ์ มาตรการให้กับพนักงานโครงการ 1. ประชาสัมพันธ์วิธีการอนุรักษ์พลังงานให้แก่พนักงาน โครงการ โดยมีเนื้อหา ดังนี้ - เลือกใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่มีฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5 - เปิดเครื่องปรับอากาศเฉพาะห้องที่ใช้งาน และปรับ อุณหภูมิที่เหมาะสม (25 องศาเซลเซียส) - ปิดเครื่องใช้ไฟฟ้าทุกครั้งเมื่อเลิกงาน หรือไม่ได้ใช้ - ให้ผู้ปฏิบัติงานทุกคนในอาคาร ช่วยลดสวดดูแลการใช้ ไฟส่องสว่างในอาคารและการใช้เครื่องใช้ ไฟฟ้า ทุกชนิดใน อาคารให้เป็นไปอย่างประหยัด โดยช่วยกันปิดไฟแสงสว่างทุก ครั้งเมื่อไม่มีความจำเป็น - ปิดไฟแสงสว่างและเครื่องปรับอากาศในห้องทำงาน	✓	- ปัจจุบันทางโครงการมีการประชาสัมพันธ์การอนุรักษ์พลังงาน บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง และบอร์ดประชาสัมพันธ์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้ที่อาศัยและพนักงานของโครงการสามารถสังเกตเห็นได้ อย่างชัดเจน	ภาพที่ 2.2-11 รณรงค์ และประชาสัมพันธ์ ภาคนวค ค-2 รณรงค์ และประชาสัมพันธ์

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.4 การใช้ไฟฟ้าและการอนุรักษ์พลังงาน (ต่อ)	<p>ตอนพักเที่ยง หรือเมื่อไม่มีผู้ปฏิบัติงาน</p> <ul style="list-style-type: none"> - ติดตั้งผ้าม่าน หรือมู่ลี่ ที่หน้าต่างหรือประตูที่เป็นกระจก เพื่อป้องกันแสงแดด และไม่ให้ เครื่องปรับอากาศทำงานหนัก - หมั่นทำความสะอาดหลอดไฟและโคมไฟ - อย่าเปิดตู้เย็นบ่อย หรือเปิดไว้นาน ๆ และปิดตู้เย็นในทันทีทุกครั้ง - หมั่นตรวจสอบการรั่วไหลของน้ำ - ปิดก๊อกรถไฟให้สนิททุกครั้งหลังใช้งาน - แยกประเภทขยะ เช่น ขยะเศษอาหาร เศษกระดาษ และที่สามารถนำกลับไปใช้ได้ใหม่ - รมรงเครื่องปรับอากาศประหยัดพลังงาน เช่น จัดทำป้ายหรือสติ๊กเกอร์คำขวัญ เป็นต้นกระตุ้นเตือนให้ผู้อยู่อาศัยช่วยกันประหยัดพลังงานโดยการติดสัญลักษณ์ หรือเครื่องหมายให้ช่วย ประหยัดไฟ ตรงบริเวณใกล้ลิฟต์ไฟ เพื่อเตือน ให้ปิดเมื่อเลิกใช้แล้ว 			
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	<p>1. ส่งเสริมให้มีการคัดแยกประเภทขยะมูลฝอย โดยจัดให้มีถังรองรับมูลฝอยแยกประเภท ภายในห้องพักมีผลย่อยชั่วคราวประจำชั้นพักอาศัย ที่ตัวถังมีตัวอักษร แสดงประเภทถังรองรับมูลฝอยให้ชัดเจน โดย กำหนดสีของถังรองรับมูลฝอย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ถังรองรับมูลฝอยแห้ง สีฟ้า ภายในมีถุงสีดาร์กรับมูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยเปียก สีเขียว ภายในมีถุงสีดาร์กรับมูลฝอยอีกชั้น 	✓		
		<p>ปัจจุบันภายในห้องพักมีถังขยะเปียกแห้ง 3 ถัง และถังรองรับมูลฝอยรีไซเคิล 1 ถึง ขนาด 100 ml ซึ่งเพียงพอสำหรับรองรับมูลฝอยภายในอาคารชุดพักอาศัยแต่ละชั้น พร้อมทั้งจัดให้มีป้ายบอกประเภทถังขยะอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถสังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน</p>	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล (ต่อ)	<ul style="list-style-type: none"> - จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยอันตราย (สีแดง) ถังมูลฝอยรีไซเคิล (สีเหลือง) และถังมูลฝอย แห้ง (สีฟ้า) ภายในห้องพักขยะแห้ง - จัดให้มีถังรองรับมูลฝอย (สีเขียว) ภายในห้องพักมูลฝอยเปียก <p>5. กำหนดให้มีที่จอดรถเก็บขนมูลฝอยในบริเวณใกล้เคียงกับที่ตั้งห้องพักมูลฝอยเพื่อให้สามารถเก็บขนได้โดยสะดวก และห้ามไม่ให้เจ้าหน้าที่โครงการนำมูลฝอยมากองรอทางสำนักงานเขตฯ เข้ามา เก็บขน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อด้านทัศนียภาพ และส่งกลิ่น รบกวนทั้งผู้พักอาศัยภายในโครงการและพื้นที่ใกล้เคียง</p> <p>6. กรณีที่ถังรองรับมูลฝอยที่จัดไว้ไม่เพียงพอหรือชำรุดเสียหาย โครงการต้องจัดหาเพิ่มหรือ ทดแทนโดยทันที</p> <p>7. ประสานงานให้เจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตฯ เก็บขนมูลฝอยทั่วไปทุกวันหรือตามความเหมาะสม และมูลฝอยอันตรายเดือนละ 1 ครั้ง หรือตาม ความเหมาะสม</p> <p>8. ประสานงานให้ร้านรับซื้อของเก่าเข้ามาซื้อขาย มูลฝอยรีไซเคิลเดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการจัดให้มีที่จอดรถเก็บขนมูลฝอยบริเวณด้านหน้าห้องพักมูลฝอยรวม พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกในสำนักงานเขตพัฒนา เข้ามาเก็บขนมูลฝอย - โครงการได้มอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดตรวจสอบถังขยะทุกครั้งหลังเก็บขนมูลฝอย และทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้นและห้องพักมูลฝอยรวม หากพบว่าเกิดการชำรุดหรือไม่เพียงพอพนักงานทำความสะอาดจะดำเนินการแจ้งต่อฝ่ายนิติบุคคลเพื่อดำเนินการจัดหาถังขยะมาทดแทน - โครงการมีการประสานงานสำนักงานเขตพัฒนา เข้ามาเก็บขนมูลฝอยเป็นประจำทุก 2 วัน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกตลอดการเก็บขนมูลฝอย - โครงการมีการประสานงานร้านรับซื้อของเก่าเข้ามาซื้อมูลฝอยรีไซเคิล ตามความเหมาะสมของปริมาณมูลฝอยภายในโครงการ 	<ul style="list-style-type: none"> - - - - 	<p>ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย</p> <p>ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย</p>

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.5 การจัดการมูลฝอยและสิ่ง ปฏิกูล (ต่อ)	9. จัดให้มีรางระบายน้ำภายในห้องพักมูลฝอยเชื่อมต่อกับ ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเพื่อรวบรวมน้ำขมมูลฝอยและ น้ำล้างทำความสะอาดเข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ	✓	- ภายในห้องพักมูลฝอยรวมทุกห้องมีรางระบายน้ำที่มีขนาด เพียงพอและเหมาะสมสำหรับรวบรวมน้ำขยะจากห้องพักขยะ รวมไปยังระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย
	10. จัดให้มีการล้างทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยทุกสัปดาห์	✓	- โครงการมอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดคอยดูแลและ ทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น และห้องพักมูลฝอย รวมเป็นประจำหลังจากเก็บขยะมูลฝอย	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย
	11. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงาน เก็บขยะมูลฝอยของโครงการ ได้แก่ ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิดปาก-จมูก ถุงมือยางหนา และ รองเท้าบูท โดยจะต้องมีกฎระเบียบบังคับ อย่างเข้มงวดให้พนักงานเก็บขยะมูลฝอยของโครงการ สวมใส่ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่โครงการจัดไว้ให้	✓	- โครงการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับ พนักงานทำความสะอาดของโครงการ ได้แก่ ผ้ากันเปื้อน ผ้าปิด ปาก-จมูก ถุงมือยางหนา และ รองเท้าบูท ให้ใส่ทุกครั้งขณะเก็บ ขยะมูลฝอยเพื่อป้องกันสารอันตรายต่างๆ	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย
3.6 การบำบัดน้ำเสีย	12. จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยควบคุมและอำนวยความสะดวก บริเวณที่จอดรถเก็บขยะมูลฝอยของ สำนักงานเขตวัฒนา กำหนดให้ติดตั้งกรวยสี่เหลี่ยม เพื่อเป็นสัญลักษณ์ให้รถที่วิ่งผ่านมา ทราบ และ ให้เพิ่มความระมัดระวังในการขับที่	✓	- โครงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกตลอดการ เก็บขยะมูลฝอยจากสำนักงานเขตวัฒนา	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย
	1. กำหนดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมชนิดเกราะ-กรอง เติม อากาศ ขนาด 180 ลบ.ม./วัน ซึ่งสามารถรองรับ น้ำเสียที่เกิดขึ้น ในโครงการประมาณ 172.94 ลบ.ม./วัน ได้อย่างเพียงพอ โดยค่า BOD ที่ออกจาก ระบบฯ มีค่าไม่เกิน 20 มก./ลิตร และมีคุณภาพ ตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก.	✓	- โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน 1 ชุด สามารถรองรับ รับน้ำเสียได้สูงสุด 180 ลบ.ม./วัน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่าง ของโครงการคอยตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดให้มี ประสิทธิภาพประจำสม่ำเสมอ	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการ จัดการน้ำเสีย และสิ่ง ปฏิกูล

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	<p>2. จัดให้มีระบบกำจัดก๊าซมีเทนเกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียโดยใช้ตัวกลางซึ่งเป็นปุ๋ยหมักพร้อมใช้งาน พื้นที่มากกว่า 0.8 x 0.4 ม. หรือขนาด 3.2 ตร.ม. ความลึก 1 ม. (พื้นที่มากกว่า 0.32 ตร.ม.) เพื่อบำบัดก๊าซมีเทน เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียโดยการอัตรา 0.83 กก./วัน ได้อย่างเพียงพอ</p> <p>3. กำหนดให้บำบัดละอองลอย (Aerosol) ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย โดยกรองด้วยถ่านตัวกลาง (Carbon filter) ติดตั้งบริเวณส่วนปลาย ของท่อระบายอากาศออกจากระบบบำบัดน้ำเสีย ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลาง 150 มม. ยาว 0.5 ม. ซึ่งสามารถบำบัดละอองลอยที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการก่อนจะระบายออกสู่ภายนอก โดย ต้องเปลี่ยนถ่านตัวกลางทุก 2 เดือน รวบรวมไว้ให้ เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตวัฒนา เก็บชมพร้อมมูลฝอย ของโครงการ</p> <p>4. กำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่เปลี่ยนถ่านตัวกลางต้องสวมถุงมือ หน้ากากปิดปาก-จมูก และบรรจุไว้ในถุงรองับมูลฝอยสีแดง ที่ปิดมิดชิดในภาชนะห้อยพัก มูลฝอยแห้ง เพื่อรอเจ้าหน้าที่สำนักงานเขตฯ มา เก็บชม และต้องประสานงานเจ้าหน้าที่ฯ ไว้ล่วงหน้าเพื่อ กำหนดวันเปลี่ยนถ่านตัวกลางดังกล่าวให้ตรงกับวันที่เจ้าหน้าที่ฯ จะเข้ามาเก็บชมมูลฝอยเพื่อให้ตกค้างอยู่ภายในห้องพักมูลฝอย</p>	<p>✓</p> <p>- โครงการมีการออกแบบและก่อสร้างระบบการกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียโดยใช้ดินตัวกลางซึ่งเป็นปุ๋ยหมักพร้อมใช้งาน เพื่อกำจัดก๊าซมีเทนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสีย</p> <p>✓</p> <p>- โครงการมีการก่อสร้างบำบัดละอองลอย (Aerosol) ที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียโดยการกรองด้วยตัวกลาง พร้อมทั้งบำรุงรักษาให้มีการเปลี่ยนถ่านตัวกลางทุก 2 เดือน</p> <p>✓</p> <p>- ช่างประจำอาคารผู้ทำหน้าที่ในการเปลี่ยนถ่านตัวกลางของระบบบำบัดละอองลอย (Aerosol) ได้รับการสนับสนุนอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ตามความเสี่ยงที่ได้รับอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งมีการจัดการถ่านตัวกรองที่เสื่อมสภาพ</p>	-	<p>ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดทำน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล</p> <p>ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดทำน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล</p> <p>ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดทำน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล</p>

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	5. ประสานงานให้รัฐผู้รับสัญญาสิ่งปลูกสร้างของสำนักงานเขตพัฒนา เข้า สู่ตะกอนออกจากระบบบำบัดน้ำเสียทุก 1 เดือน หรือตาม ความเหมาะสม	✓	- ทางโครงการมีการดำเนินการสูบน้ำทิ้งก่อนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำ เสียตามความเหมาะสม ซึ่งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจเช็ค ปริมาณกากตะกอนเป็นประจำ ทั้งนี้หากพบว่าปริมาณกาก ตะกอนมีปริมาณมากเจ้าหน้าที่จะดำเนินการประสานงานให้ สำนักงานเขตพัฒนาเข้ามาสูบน้ำทิ้ง ซึ่งทางโครงการได้จัดให้มีการ สูบน้ำทิ้งครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2566	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการ จัดการน้ำเสีย และสิ่ง ปลูก
	6. ติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยที่บ่อพักน้ำ (Manhole) สุดท้าย ก่อนระบายน้ำออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนอโศกมนตรี และหมั่นตรวจสอบ ดักมูลฝอยออกเป็นประจำ	✓	- ทางโครงการมีการติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอย พร้อมประตู ระบายน้ำ ที่บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ เพื่อ ดักเศษสิ่งสกปรก พร้อมทั้งจัดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการ จะดำเนินการตรวจสอบเป็นประจำ	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการ ระบายน้ำ
	7. จัดเก็บสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ทุกเดือน และสรุปผลในรายงานการติดตามตรวจสอบการปฏิบัติ ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓	- โครงการมีการบันทึกสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้ในระบบ บำบัดน้ำเสียทุกเดือน โดยปริมาณไฟฟ้าดังกล่าวได้จากการ ประเมินกำลังเครื่องจักรและเวลาการใช้งาน แต่ไม่ได้มาจากจุด บันทึกมิเตอร์แต่อย่างใด	ภาพผนวก ค-6 ตัวอย่าง เอกสาร ทส.1 และ ทส. 2
	8. ดักไขมันในถังดักไขมันทุกวันหรือตามความเหมาะสม รวบรวมใส่ถุงรองรับมูลฝอย และ ประสานงานเจ้าหน้าที่เก็บขน มูลฝอยของสำนักงานเขตพัฒนา เก็บขนพร้อมมูลฝอยต่อไป	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะดำเนินการดักไขมัน ตาม ความเหมาะสมหากพบว่าถังดักไขมันมีปริมาณไขมันเป็นจำนวน มากจะดำเนินการตักออกทันที ทางโครงการได้มีการดักไขมัน ครั้งสุดท้ายเมื่อวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2566	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการ จัดการน้ำเสีย และสิ่ง ปลูก
	9. จัดเก็บสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานจากระบบ บำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน และจัดทำบันทึกรายละเอียดตามแบบ ทส. 1 เก็บไว้ ณ สถานที่ตั้ง แหล่งกำเนิดมลพิษเป็นระยะเวลา 2 ปีนับแต่วันที่มี การจัดเก็บสถิติและข้อมูลนั้น และให้จัดทำ	✓	- โครงการได้จัดทำและยื่นข้อมูลแสดงผลการทำงานจากระบบ บำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ ทส.1 และจัดทำรายงาน สรุปผลการทำงานจากระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ ทส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน	ภาพผนวก ค-6 ตัวอย่าง เอกสาร ทส. 1 และ ทส. 2

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◉” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.6 การบำบัดน้ำเสีย (ต่อ)	<p>รายงาน สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ ทส. 2 และเสนอรายงานดังกล่าวต่อ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป</p> <p>10. กำหนดมาตรการระหว่างการบริหารจัดการระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดเส้นทางเดินรถในระหว่างการปิด บำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสียเป็นเดินรถสวนทาง บริเวณด้านหน้าอาคารแทนการเดินรถทางเดียว - กำหนดระยะเวลาปิดซ่อมบำรุงระหว่าง 10.00-15.00 น. ในวันทำการ เพื่อหลีกเลี่ยงชั่วโมงเร่งด่วน - ต้องประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน - กำหนดให้ไม่มีเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกด้านการเงินตลอดระยะเวลาการปิดซ่อมบำรุงระบบบำบัดน้ำเสีย 	✓	- ปัจจุบันเจ้าหน้าที่ของโครงการจะดำเนินการตรวจสอบตรวจเช็ค ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการเป็นประจำทุกวันเพื่อให้ทำงานอย่างต่อเนื่องและเต็มประสิทธิภาพ ทั้งนี้หากพบว่าการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียผิดปกติพร้อมเจ้าหน้าที่จะดำเนินการแก้ไขทันที พร้อมทั้งดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ผู้พักอาศัยภายในโครงการทราบก่อนการดำเนินการซ่อมแซมอย่างน้อย 3 วัน เพื่อลดปัญหาการจราจรบริเวณที่มีการซ่อมแซม	ภาพผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับ ก ร ดุ แ ล ร ะ บ บ สาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาล
3.7 การระบายน้ำและป้องกันท่วม	<p>1. กำหนดให้มีบ่อหน่วงน้ำมีความจุ 75 ลบ.ม. ซึ่งเพียงพอในการชะลอน้ำไว้ภายในโครงการก่อน ระบายออก (โครงการต้องหน่วงน้ำไม่น้อยกว่า 75 ลบ.ม.) และกำหนดให้ใช้เครื่องสูบน้ำออกจาก บ่อหน่วงน้ำอัตรา 0.017 ลบ.ม./วินาทีซึ่งไม่เกิน อัตราการระบายน้ำก่อนการพัฒนาโครงการ ซึ่งเท่ากับ 0.080 ลบ.ม./วินาที โดยท่อระบายน้ำทั้ง ของโครงการจะต่อเชื่อมกับท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนอโศกมนตรีด้านหน้าโครงการ จำนวน 1 จุด</p>	✓	- โครงการมีบ่อหน่วงน้ำจำนวน 1 บ่อ ขนาด 75 ลบ.ม. เพื่อระบายน้ำภายในโครงการออกสู่ท่อระบายน้ำสาธารณะริมถนนอโศกมนตรี	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ปฏิบัติตาม “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.7 การระบายน้ำและป้องกันน้ำท่วม (ต่อ)	2. หมั่นตรวจสอบท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำเป็นประจำ เมื่อพบว่าภายในท่อระบายน้ำหรือบ่อพักน้ำ มีสิ่งอุดตันที่เกิดจากการสะสมตัวของดินตะกอน หรือเศษวัสดุอื่นๆ ซึ่งจะไปกีดขวางการระบายน้ำ ให้ดำเนินการทำความสะอาดท่อระบายน้ำและ บ่อพักน้ำ โดยเฉพาะช่วงก่อนถึงฤดูฝนให้ทำความสะอาด สะอาดเก็บขยะและดินตะกอนที่ตกค้างออกให้หมด	✓	- ทางโครงการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการคอยตรวจสอบท่อระบายรอบโครงการเป็นประจำสม่ำเสมอ หากพบการแตกหัก ขรุขระเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซมโดยทันที ทั้งนี้การขุดลอกท่อระบายน้ำขึ้นอยู่กับปริมาณดินตะกอนหรือสิ่งกีดขวางที่ก่อให้เกิดอุปสรรคต่อการระบายน้ำ	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ
	3. เมื่อฝนหยุดตกแล้วให้ทำความสะอาดไม่ให้มีดินตะกอนหรือเศษวัสดุต่างๆ ตกค้างอยู่ในท่อระบายน้ำและบ่อพักน้ำ	✓	- ทางโครงการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการคอยตรวจสอบท่อระบายน้ำรอบโครงการเป็นประจำ หากพบการแตกหัก ขรุขระเสียหายจะดำเนินการซ่อมแซมโดยทันที ทั้งนี้การขุดลอกท่อระบายน้ำขึ้นอยู่กับปริมาณดินตะกอนหรือสิ่งกีดขวางที่ก่อให้เกิดอุปสรรคต่อการระบายน้ำ	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ
	4. จัดให้มีประตูระบายน้ำ (Sluice Gate) ที่บ่อพักสุดท้ายที่เชื่อมต่อกับท่อระบายน้ำสาธารณะ	✓	- โครงการได้มีการออกแบบและจัดสร้างประตูระบายน้ำ (Sluice Gate) เพื่อป้องกันน้ำไหลย้อนเข้ามาตามท่อระบายน้ำบริเวณบ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ
	5. กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่เฝ้าระวังติดตามข่าวสารเหตุการณ์น้ำท่วม หากพบว่ามีแนวโน้มที่จะเกิด น้ำท่วมสูง ให้โครงการแจ้งประชุมเจ้าหน้าที่โครงการที่เกี่ยวข้องและผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางป้องกันร่วมกันต่อไป	✓	- โครงการจะดำเนินการตามขั้นตอนที่ระบุไว้ในมาตรการหากมีแนวโน้มว่าจะเกิดอุทกภัยภายในพื้นที่โครงการ	-
	6. กำหนดให้มีเจ้าหน้าที่รับเรื่องร้องเรียนจากผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินการโครงการที่สำนักงาน นิติบุคคลอาคารชุดของโครงการ	✓	- หากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. ด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “X” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 อากาศไวออนัมัยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย	<p>1. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระบบสัญญาณเตือนภัย เช่น แผงควบคุมระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เครื่องตรวจจับควัน และอุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้งเหตุอัคคีภัย - ระบบป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิง เช่น ระบบน้ำสำรองดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง และทางหนีไฟตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร และกฎหมาย/ข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยอุปกรณ์/เครื่องมือในระบบดังกล่าว ต้องได้รับการออกแบบและติดตั้งให้มีประสิทธิภาพการทำงาน ตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ <p>2. ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบป้องกันอัคคีภัยต่างๆเป็นประจำตามที่ระบุในคู่มือให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ</p> <p>3. จัดให้มีมาตรการ/แผนฉุกเฉิน หรือแผนอพยพผู้คนรวมถึงมาตรการประสานงานขอความช่วยเหลือ จากหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยภายนอกเพื่อ ความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน รวมถึง จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟอย่างบ่อยปีละครั้ง</p>	<p>✓</p> <p>- โครงการจัดให้มีระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ซึ่งระบบสัญญาณเตือนภัย ประกอบด้วย แผงควบคุมระบบ สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เครื่องตรวจจับควัน อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้งเหตุอัคคีภัยส่วนระบบป้องกันอัคคีภัย ประกอบด้วย ระบบน้ำสำรองดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง และทางหนีไฟ ทั้งมีระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยของโครงการมีการออกแบบให้สอดคล้องต่อ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร มาตรฐานทางวิศวกรรม และข้อกำหนดที่ระบุในมาตรการติดตามและตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม</p>	-	ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย
	<p>✓</p> <p>- ทางโครงการมีแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ในระบบป้องกันอัคคีภัยและสัญญาณเตือนอัคคีภัย เป็นประจำให้มีสภาพดี และพร้อมใช้งานได้อยู่เสมอหากพบว่าการเสียหายหรือใช้การไม่ได้ให้รับดำเนินการแก้ไขทันที</p>	-	-	ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการ ร าคู แล ระบบ สาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาล
	<p>✓</p> <p>- จัดให้มีการจัดการ/แผนฉุกเฉิน หรือแผนอพยพผู้คนรวมถึงมาตรการประสานงานขอความช่วยเหลือ จากหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยภายนอกเพื่อ ความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน รวมถึง จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟอย่างบ่อยปีละครั้ง</p>	-	-	ภาคผนวก ค-7 ใบรับรองการอบรม และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟเหตุเพลิงไหม้

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)	4. จัดตั้งทีมปฏิบัติการดูแลเงินของโครงการ และให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ภายในทีม รวมถึงเจ้าหน้าที่เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติตามมาตรการ/แผนฉุกเฉิน	✓	- ทีมปฏิบัติการดูแลเงินได้รับการแต่งตั้งชั่วคราวในระหว่างที่มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ทั้งความรู้ที่รับจากการฝึกอบรมสามารถนำมาใช้ได้ในการมีฉุกเฉินและสามารถปฏิบัติตามแผนได้อย่างถูกต้อง	ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย
	5. ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่พนักงานโครงการหาวิธีการปฏิบัติตนเมื่อเกิดไฟไหม้ และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง โดยจัดให้มีคู่มือฉุกเฉิน และติดตั้งแผนผังอาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ และอุปกรณ์ดับเพลิง ประจำบริเวณโถงลิฟต์ของทุกชั้น รวมทั้งจัดทำป้ายเรืองแสงแสดงเส้นทางหนีไฟออกเป็นระยะ ๆ	✓	- โครงการมี “การอบรมดับเพลิงขั้นต้นและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ” ซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมข้อบัญญัติที่ระบุในมาตรการ ทั้งนี้เอกสารดังกล่าวได้ดำเนินการแจกจ่ายแก่ผู้พักอาศัยเป็นที่ยอมรับแล้ว สำหรับ “ติดตั้งอุปกรณ์สนับสนุนการป้องกันและอพยพหนีไฟ” โครงการได้มีการดำเนินการติดตั้งอย่างครบถ้วน	ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย
	6. บริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า ติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อหรือเบอร์โทรติดต่อ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ในบริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า	✓	- ทางโครงการมีการติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อหรือเบอร์โทรติดต่อ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ในบริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า
	7. จัดทำป้ายเตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้า ติดไว้หน้าห้องไฟฟ้า	✓	- โครงการมีการจัดทำป้ายเตือนอันตรายจากไฟฟ้าและระเบียบวิธีปฏิบัติในห้้องที่มีการทำงานที่เกี่ยวข้องกับกระแสไฟฟ้าแรงสูง	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า
	8. ติดตั้งหัวรับน้ำดับเพลิงขนาด 6x22x22 นิ้ว จำนวน 2 ชุด ติดตั้งบริเวณด้านหน้าโครงการ สำหรับเชื่อมต่อระบบสูบน้ำดับเพลิงชุด Low Zone และ High Zone	✓	- โครงการมีหัวรับน้ำดับเพลิงจำนวน 3 ชุด โดยแบ่งเป็น Low Zone High Zone และ Fill Tank	ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย
	9. จัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อแปลงไฟฟ้า อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓	- ระบบไฟฟ้าของโครงการได้รับการตรวจสอบใน 2 ความเป็น คือ ความเป็นประจำทุกวัน และความถี่ปีละ 1 ครั้ง โดยใน ความถี่แรกจะดำเนินการโดยช่างประจำอาคาร และความถี่ปีละ 1 ครั้ง นั้น ในปี พ.ศ. 2566 โครงการมีการตรวจสอบระบบไฟฟ้า	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Loft's Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
3.8 อาชีวอนามัยและความปลอดภัย/การป้องกันอัคคีภัย (ต่อ)		ใน โดยบริษัทผู้รับเหมายกนอก ซึ่งการตรวจสอบดังกล่าวกระทำตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด โดยมีการตรวจสอบครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2566		กา ร ตู แ ล ร ะ บ บ สา ร าร ญ ุ บ โ ภ ค แ ล ะ ร ะ บ บ สุ ข ภิ า ล ภ า ค ผ น ว ก ค - 4 ร าย ง า น กา ร ต ร ว จ ส อ บ ร ะ บ บ ไฟ ฟ า ป ร ะ จ า ปี พ . ศ . 2566
	10. จัดให้มีจุดรวมพลภายในโครงการจำนวน 2 แห่ง ขนาด 309.89 และ 167.08 ตร.ม. ตามลำดับ พื้นที่ รวม 476.97 ตร.ม. (หักพื้นที่คอนกรีตไม่) โดยปกติ ใช้ประโยชน์เป็นพื้นที่สีเขียว เมื่อคิดเป็นสัดส่วนพื้นที่ รวมพลต่อจำนวนผู้อพยพหนีไฟ 0.49 ตร.ม./คน (จำนวนพนักงานและผู้ให้บริการสูงสุด 970 คน) ซึ่งไม่น้อยกว่า 0.25 ตร.ม./คน	✓	- ปัจจุบันพื้นที่จุดรวมพลของโครงการ ยังเป็นพื้นที่เดิมที่ระบุในรายงานฯ และเป็นบริเวณที่ใช้ในการซ้อมอพยพหนีไฟ ประจำปีทุกครึ่ง พร้อมทั้งติดตั้งป้าย “พื้นที่จุดรวมพล” ที่มีขนาดที่สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน	ภ า พ ที่ 2.2-13 ร ะ บ บ ป ็ อ ง กั น แ ล ะ แ ง ้ง เ ท ุ อ ั ค คิ ภัย
	11. กำหนดให้ส่วนพื้นที่หลังคาและระเบียงของอาคารทุกแห่งมีราวกันตกโดยรอบ สูงไม่น้อยกว่า 1 เมตร	✓	- พื้นที่หลังคาและระเบียงของอาคารมีราวกันตกสูงไม่น้อยกว่า 1 เมตร	ภ า พ ที่ 2.2-4 ร ู ป แ บ บ โ ค ร ง ก าร
4. คุณค่าต่อคุณภาพชีวิต				
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน	1. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำป้อมดูแลความเรียบร้อยบริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการ ตลอด 24 ชม.	✓	- โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และในช่วงเวลา กลางคืน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแบ่งเวรยามเพื่อตรวจ ดราบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ	ภ า พ ที่ 2.2-14 ร ะ บ บ กา ร ร ัก ษา ค ว า ม ป ล อ ด ภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของ ประชาชน (ต่อ)	2. จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออก โครงการ	✓	- โครงการได้จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า- ออก โครงการ และบริเวณจุดอับสายตา เพื่อสอดส่องดูแลความ ปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยอีกทางหนึ่งด้วย	ภาพที่ 2.2-14 ระบบ การรักษาความปลอดภัย
	3. ดูแล และบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยของ โครงการให้ใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพที่อยู่เสมอ	✓	- โครงการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการดูแล และบำรุงรักษาระบบอุปกรณ์รักษาความปลอดภัยของโครงการ ให้ใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพที่อยู่เสมอ	ภาพผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับ การดูแลระบบ และ สาธารณูปโภค และ ระบบสุขาภิบาล
	4. ติดตั้งไฟส่องสว่างโดยรอบพื้นที่โครงการให้เพียงพอ	✓	- ทางโครงการได้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการทั้งหมดได้มีการติดตั้งตามลักษณะการ ใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อสภาพพื้นที่ ของโครงการ	ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร
	5. กำหนดให้มีมาตรการประชาสัมพันธ์มาตรการป้องกันและ แก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้ชุมชนโดยรอบรับทราบ	✓	- โครงการได้กำหนดให้มีมาตรการประชาสัมพันธ์มาตรการ ป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม และ มาตรการติดตาม ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้ชุมชนโดยรอบ	-
	6. จัดให้มีมาตรการชดเชยความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบใน กรณีที่เกิดตรวจสอบพบว่าการเกิดจากกิจกรรม การดำเนินการภายใน โครงการตามมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง	✓	- หากมีกิจกรรมใดของโครงการที่พิสูจน์แล้วก่อให้เกิด ความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบ โครงการจะมีการประชุม คณะกรรมการเพื่อดำเนินการหาทางเยียวยาที่เหมาะสมต่อไป	-
	7. จัดทำกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่องเพื่อชีวิตและทรัพย์สินของทั้ง คนงานก่อสร้าง และบุคคลภายนอก และ บิดาฝ่ายประชาสัมพันธ์ เอกสารสำเนารายละเอียดโครงการรวมถึงกล่าว ไว้ที่บริเวณ ด้านหน้าโครงการ	✓	- โครงการมีกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่องเพื่อชีวิตและทรัพย์สิน ซึ่ง ครอบคลุมความเสียหายที่เกิดขึ้นกับคนงานก่อสร้างและ บุคคลภายนอก ทั้งนี้เอกสารดังกล่าวยังไม่มีการเผยแพร่ใน รูปแบบของการประกาศในที่เห็นชัดเจน ซึ่งหากบุคคลใดต้องการ	ภาพผนวก ค-8 กิจกรรมประกันภัยต่อ ชีวิตและทรัพย์สิน

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.1 สภาพเศรษฐกิจและสังคม และการมีส่วนร่วมของ ประชาชน (ต่อ)	8. จัดส่งมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อมและ มาตรการติดตามตรวจสอบ ผลกระทบสิ่งแวดล้อมให้สำหรับบ้าน ติดโครงการ ทุกหลังที่ยังไม่ได้แบบสอบถามเกี่ยวกับ มาตรการฯ รวมถึงหอพักสตรีลาติค (บ้านเลขที่ 235/6-7) เพื่อ ปิดป้ายประชาสัมพันธ์ให้ผู้อาศัย รับทราบด้วย	✓	ทราบรายละเอียดเพิ่มเติมสามารถเข้ามาขอข้อมูลได้ที่สำนักงาน นิติบุคคลได้	
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข	1. โรคระบบทางเดินหายใจ ให้ปฏิบัติตามมาตรการ ป้องกัน และแก้ไขผลกระทบด้านคุณภาพอากาศ อาทิเช่น - ติดตั้งป้ายเตือน “ห้ามติดเครื่องขณะจอดรถ” ในพื้นที่ จอดรถของอาคารและกักจับให้เจ้าหน้าที่ ควบคุมดูแลอย่าง เคร่งครัด - จัดให้มีการปลูกต้นไม้โดยรอบอาคารตามแนวเขตพื้นที่ดิน บริเวณชั้นล่าง เพื่อให้เกิดความร่มรื่นและช่วยลดความร้อน รวมทั้งดูดซับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ เพื่อช่วยลดมลสารที่เกิด จากที่จอดรถของโครงการ - ดูแลรักษาสภาพถนนและทางเดินรถ ภายใน โครงการ ให้สะอาดและมีสภาพดีอยู่เสมอ ในกรณี ที่พบว่าถนนและ ทางเดินรถมีการชำรุด ให้ดำเนินการซ่อมแซมหรือปรับเปลี่ยน ใหม่โดยทันทีเพื่อป้องกันการฟุ้งกระจายของฝุ่นอันเนื่องจากถนน	✓	ปัจจุบันทางโครงการได้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ และการ ป้องกันแก้ไขผลกระทบที่นำไปสู่โรคระบบทางเดินหายใจ ได้แก่ การติดตั้งป้าย “ห้ามติดเครื่องยนต์” และจัดให้มีพื้นที่สีเขียวตาม แนวเขตที่ดินบริเวณด้านข้างอาคารพักอาศัย พร้อมบริหารจัดการให้มี พนักงานคอยดูแลรักษาสภาพถนนและทางเดินรถภายใน โครงการให้สะอาดและมีสภาพดีอยู่เสมอ	ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว ภาพที่ 2.2-3 ระบบ การจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	2. ประชาสัมพันธ์พนักงานภายในโครงการได้ตระหนักถึงผลกระทบจากการเกิดโรคระบบทางเดินหายใจที่ อาจจะเกิดขึ้นจากเครื่องปรับอากาศ	✓	- โครงการมีการประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับโรคระบบทางเดินหายใจ และมีการดำเนินการล้างเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ที่ส่วนกลางเป็นประจำทุก 6 เดือน	ภาพที่ 2.2-10 ระบบปรับอากาศ และระบบปรับอากาศ ค-2 รมรงค์ และประชาสัมพันธ์
	3. จัดให้มีการล้างแผ่นกรองอากาศของเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางอย่างน้อยเดือนละครั้ง และล้าง ทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางแบบเต็มรูปแบบทุก ๆ 6 เดือน	✓	- โครงการจัดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการทำหน้าที่ในการตรวจสอบ ดูแล และบำรุงรักษา ระบบปรับอากาศของโครงการเป็นประจำ ซึ่งการทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศในพื้นที่ส่วนกลางแบบเต็มรูปแบบทุก ๆ 6 เดือน	ภาพที่ 2.2-2 การดูแลภูมิทัศน์
	การบำบัดน้ำเสีย	✓	- ปัจจุบันโครงการเข้าสู่ระยะดำเนินการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงมีเพียงห้องน้ำ ห้องส้วม ในส่วนพื้นที่ส่วนกลางและส่วนของพนักงานเท่านั้น ที่มีจำนวนที่จัดไว้ยังคงเพียงพอต่อพนักงานของโครงการและผู้รับเหมาที่เข้ามาเป็นครั้งคราว	-
	1. จัดให้มีห้องส้วมที่ถูกสุขลักษณะอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 1 ห้อง ต่อคนงานก่อสร้าง 20 คน	✓	- โครงการมีระบบบำบัดน้ำเสียจำนวน 1 ชุด สามารถรองรับรับน้ำเสียได้สูงสุด 180 ลบ.ม./วัน พร้อมทั้งจัดเจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการคอยตรวจสอบการทำงานของระบบบำบัดให้มีประสิทธิภาพประจักษ์เสมอ	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	2. จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียรวมชนิดเกรอะ-กรองเติมอากาศ ขนาด 180 ลบ.ม. สามารถรองรับน้ำเสียที่เกิดขึ้นในโครงการ ประมาณ 172.94 ลบ.ม./วัน ได้อย่างเพียงพอ โดยค่า BOD ที่ออกจากระบบฯ มีค่า ไม่เกิน 20 มก./ลิตร และมีคุณภาพตามมาตรฐานน้ำทิ้งจากอาคารประเภท ก.	✓	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	3. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความชำนาญชำนาญในการควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย เพื่อควบคุมดูแลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ ให้บำบัดน้ำเสียได้ตามมาตรฐานการออกแบบ	✓	- ทางโครงการมีเจ้าหน้าที่ที่มีความรู้และสามารถในการควบคุมดูแลระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการสามารถทำงานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ	ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการ ร ู ฒ ุ และ ร ะ บ บ สาธารณูปโภค และระบบสุขาภิบาล
	4. ประสานงานให้รถสูบล้างถังเก็บของสำนักงานเขตพัฒนาเข้าสูบตะกอนออกจากกระบบบำบัดน้ำเสีย ทุกเดือน หรือตามความเหมาะสม	✓	- ทางโครงการมีการดำเนินการสูบตะกอนที่เกิดจากระบบบำบัดน้ำเสียตามความเหมาะสม ซึ่งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยตรวจเช็คปริมาณกากตะกอนเป็นประจำ ทั้งนี้หากพบว่าปริมาณกากตะกอนมีปริมาณมากเจ้าหน้าที่จะดำเนินการประสานงานให้สำนักงานเขตพัฒนาเข้ามาสูบล้างถัง ซึ่งทางโครงการได้จัดให้มีการสูบตะกอนครั้งล่าสุดวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2566	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดทำน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	5. ติดตั้งถังดักไขมันทุกถังที่มีขนาดตั้งแต่ 10 ลิตร หรือตามความเหมาะสม รวมทั้งติดตั้งถังดักไขมันที่บ่อพักน้ำ (Manhole) สุดท้ายก่อนที่จะระบายน้ำออกสู่คลองระบายน้ำ สาธารณะ และหมั่นตรวจสอบ ถักมูลฝอยออกเป็นประจำ	✓	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะดำเนินการดักไขมัน ตามความเหมาะสมหากพบว่าบ่อพักน้ำมีปริมาณไขมันเป็นจำนวนมากจะดำเนินการดักออกทันที ทางโครงการได้มีการดักไขมันครั้งล่าสุดวันที่ 21 สิงหาคม พ.ศ. 2566	ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดทำน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล
	6. ติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอยที่บ่อพักน้ำ (Manhole) สุดท้ายก่อนที่จะระบายน้ำออกสู่คลองระบายน้ำ สาธารณะ และหมั่นตรวจสอบ ถักมูลฝอยออกเป็นประจำ	✓	- ทางโครงการมีการติดตั้งตะแกรงดักมูลฝอย พร้อมประตูระบายน้ำ ที่บ่อพักน้ำสุดท้ายก่อนระบายออกนอกโครงการ เพื่อดักเศษสิ่งสกปรก พร้อมทั้งจัดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างของโครงการจะดำเนินการตรวจสอบเป็นประจำ	ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	7. จัดเก็บสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ทุกเดือน และสรุปผลในรายงานการติดตาม ตรวจสอบการปฏิบัติ ตามมาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	✓	- โครงการมีการบันทึกสถิติปริมาณการใช้ไฟฟ้าที่ใช้ในระบบ บำบัดน้ำเสียทุกเดือน โดยปริมาณไฟฟ้าดังกล่าวได้จากการ ประเมินกำลังเครื่องจักรและเวลาการใช้งาน มิได้มาจากจุด บันทึกมิเตอร์แต่อย่างใด	ภาคผนวก ค-6 ตัวอย่าง เอกสาร พส. 1 และ พส. 2
	8. จัดเก็บสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบ บำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน และจัดทำบันทึก รายละเอียดตามแบบ พส. 1 เก็บไว้ ณ สถานที่ตั้ง แหล่งกำเนิดมลพิษเป็นระยะเวลา 2 ปีนับแต่วันที่เริ่ม การจัดเก็บสถิติและข้อมูลนั้น และให้จัดทำ รายงาน สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละ เดือน ตามแบบ พส. 2 และเสนอรายงานดังกล่าวต่อผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร ภายในวันที่ 15 ของเดือนไป	✓	- โครงการได้จัดทำและยื่นข้อมูลผลการทำงานของระบบ บำบัดน้ำเสียในแต่ละวัน ตามแบบ พส.1 และจัดทำรายงาน สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียในแต่ละเดือนตามแบบ พส.2 เสนอต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นเป็นประจำทุกเดือน	ภาคผนวก ค-6 ตัวอย่าง เอกสาร พส. 1 และ พส. 2
	การจัดการมูลฝอย 1. รณรงค์ให้มีการคัดแยกประเภทมูลฝอย โดยจัดให้มีถัง รองรับมูลฝอยแยกประเภท ภายในห้องพัก มูลฝอยชั่วคราว ประจำชั้นพักอาศัย ที่ตัวถังมี ตัวอักษรแสดงประเภทถังรองรับ มูลฝอยให้ชัดเจน โดยกำหนดสีของถังรองรับมูลฝอย ดังนี้ - ถังรองรับมูลฝอยแห้ง สีฟ้า ภายในมีถุงสีดาร์กรองรับ ผ่อยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยเปียก สีเขียว ภายในมีถุงสีดาร์กรองรับ มูลฝอยอีกชั้น - ถังรองรับมูลฝอยรีไซเคิล สีเหลือง ภายในมีถุงสีดำ รองรับมูลฝอยอีกชั้น	✓	- ปัจจุบันภายในห้องพักมูลฝอยประจำชั้น โครงการจัดให้มีถัง รองรับมูลฝอยจำนวน 3 ถัง ได้แก่ ถังรองรับมูลฝอยแห้ง และถัง รองรับมูลฝอยเปียก อย่างละ 1 ถัง ขนาด 250 ลิตร และถัง รองรับมูลฝอยรีไซเคิล 1 ถัง ขนาด 100 ลิตร ซึ่งเพียงพอสำหรับ รองรับมูลฝอยภายในอาคารชุดพักอาศัยแต่ละชั้น พร้อมถังจัดให้ มีป้ายบอกประเภทถังขยะอย่างชัดเจน เพื่อให้ผู้พักอาศัยสามารถ สังเกตเห็นได้อย่างชัดเจน	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓”= ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง	
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	<div>- ดำรงรองรับมูลฝอยอันตราย สีแดง ภายในมีถุงสีแดงรองรับมูลฝอย</div> <div>2. จัดเตรียมภาชนะรองรับมูลฝอยตั้งไว้บริเวณพื้นที่ส่วนกลาง เช่น โถงทางเดิน โถงลิฟต์ โถงพักคอย เป็นต้น</div> <div>3. จัดให้มีห้องพักมูลฝอยของโครงการตั้งอยู่บริเวณชั้นที่ 1 ของอาคาร แบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยแห้ง ทิ้งไว้ และห้องพักมูลฝอยอันตราย มีพื้นที่ 5 ตร.ม. ความจุประมาณ 6 ลบ.ม. และห้องพักมูลฝอยเปียกพื้นที่ 5.5 ตร.ม. ความจุ 6.6 ลบ.ม. (คิดที่ความสูง กักเก็บ 1.2 ม.) ดังนั้น ปริมาตรห้องพักมูลฝอยรวมของโครงการจะมีความจุรวมเท่ากับ 12.6 ลบ.ม. โดยมีลักษณะเป็นห้องคอนกรีตและมีประตูสำหรับ ปิด-เปิด และสามารถรองรับมูลฝอยของโครงการ อัตรา 2.91 ลบ.ม./วัน ได้ประมาณ 4 วัน (ไม่ต่ำกว่า 3 วัน) โดยห้องพักมูลฝอยมีลักษณะเป็นห้อง คอนกรีตมีประตูปิดมิดชิด</div> <div>- จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยอันตราย (สีแดง) ถังมูลฝอยรีไซเคิล (สีเหลือง) และถังมูลฝอยแห้ง (สีฟ้า) ภายในห้องพักขยะแห้ง</div> <div>- จัดให้มีถังรองรับมูลฝอยเปียก (สีเขียว) ภายในห้องพักมูลฝอยเปียก</div>	<div>✓</div> <div>✓</div>	<div>- บริเวณที่เป็นพื้นที่ส่วนกลางที่ใช้สำหรับงานสันหนนาการหรือพักผ่อน โครงการได้จัดให้มีถังขยะขนาดเล็กระบายมูลฝอยจากผู้ใช้บริการ</div> <div>- โครงการการจัดให้มีห้องพักมูลฝอยรวมจำนวน 2 ห้อง แบ่งเป็นห้องพักมูลฝอยเปียก และห้องพักมูลฝอยแห้งและมูลฝอยอันตราย ห้องอยู่บริเวณชั้นล่างของอาคารพักอาศัย และมีการติดป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการรณรงค์การคัดแยกขยะบริเวณหน้าห้องพักมูลฝอยรวม</div>	<div>-</div> <div>-</div>	<div>ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย</div> <div>ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย</div>

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ปฏิบัติตาม “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	4. กรณีที่ผู้รับจ้างรับจ้างก่อสร้างงานเขตพัฒนาเอกชน จัดทำมาแต่โดยทันที	✓	- โครงการได้มอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดตรวจสอบ ถึงขยะทุกครั้งหลังเก็บขยะมูลฝอย และทำความสะอาดห้องพัสดุ ฝอยประจำชั้นและห้องพัสดุฝอยรวม หากพบว่าเกิดการชำรุด หรือไม่เพียงพอพนักงานทำความสะอาดจะดำเนินการแจ้งต่อ ฝ่ายนิติบุคคลเพื่อดำเนินการจัดหาถังขยะมาทดแทน	-
5. ประสานงานให้เจ้าหน้าที่จากสำนักงานเขตพัฒนาเอกชน มูลฝอยทั่วไปทุกวันหรือตามความเหมาะสม และมูลฝอยอันตราย เดือน 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม	✓	- โครงการมีการประสานงานสำนักงานเขตพัฒนา เข้ามาเก็บ ขยะมูลฝอยเป็นประจำทุกวัน 2 วัน พร้อมทั้งแจ้งเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกตลอดการเก็บขยะมูลฝอย	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย
6. ประสานงานร้านรับซื้อของเก่าเข้ามาซื้อขายมูลฝอยรีไซเคิล เดือนละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม	✓	- โครงการมีการประสานงานร้านรับซื้อของเก่าเข้ามาซื้อมูล ฝอยรีไซเคิล ตามความเหมาะสมของปริมาณมูลฝอย	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย
7. จัดให้มีถังขยะภายในห้องพัสดุฝอยเชื่อมต่อกับ ระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ เพื่อรวบรวม น้ำขยะมูลฝอยและ น้ำล้างทำความสะอาด เชื้อสู่ระบบบำบัดน้ำเสียรวมของโครงการ	✓	- ภายในห้องพัสดุฝอยรวมทุกห้องมีถังขยะระบายน้ำที่มีขนาด เพียงพอและเหมาะสมสำหรับรวบรวมน้ำขยะขยะจากห้องพักขยะ รวมไปยังระบบบำบัดน้ำเสียของโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย
8. จัดให้มีการล้างทำความสะอาดห้องพัสดุฝอยทุกสัปดาห์	✓	- โครงการมอบหมายให้พนักงานทำความสะอาดคอยดูแลและ ทำความสะอาดห้องพัสดุฝอยประจำชั้น และห้องพัสดุฝอย รวมเป็นประจำหลังจากเก็บขยะมูลฝอย	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย
9. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับพนักงาน เก็บขยะมูลฝอยของโครงการ ได้แก่ ผ้า กันเปื้อน ผ้าปิดปาก-จมูก ถุงมือยางหนา และรองเท้า บู๊ท โดยจะต้องมีกฎระเบียบบังคับ อย่างเข้มงวดให้ พนักงานเก็บขยะมูลฝอยของโครงการสวมใส่ อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่โครงการได้จัดไว้ให้	✓	- โครงการจัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลสำหรับ พนักงานทำความสะอาดของโครงการ ได้แก่ ผ้า กันเปื้อน ผ้าปิด ปาก-จมูก ถุงมือยางหนา และ รองเท้าบู๊ท ให้ใส่ทุกครั้งขณะเก็บ ขยะมูลฝอยเพื่อป้องกันสารอันตรายต่างๆ	-	ภาพที่ 2.2-12 ระบบ การจัดการขยะมูลฝอย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ปฏิบัติตาม “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	3. ติดตั้งระบบโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ที่บริเวณบ่อม เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยด้านหน้าโครงการ ลิฟต์และโถง พักคอย ด้านความปลอดภัยจากการเกิดอัคคีภัย 1. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอัคคีภัยเป็นไปตามข้อกำหนดที่ เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน อาทิเช่น - ระบบสัญญาณเตือนภัย เช่น แผงควบคุมระบบ สัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ เป็นต้น - ระบบป้องกันอัคคีภัย/ผจญเพลิง เช่น ระบบน้ำสำหรับ ดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง และทางหนีไฟ ตาม พ.ร.บ.ควบคุม อาคาร และกฎหมาย/ข้อบังคับอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง โดย อุปกรณ์/เครื่องมือนั้นระบบดังกล่าว ต้องได้รับ การออกแบบและติดตั้งให้มีประสิทธิภาพการทำงาน ตาม มาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับ	✓ ✓ - โครงการได้จัดทำกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า- ออก โครงการ และบริเวณจุดอัคคีภัย เพื่อสอดส่องดูแลความ ปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยอีกทางหนึ่งด้วย - โครงการจัดให้มีระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัย ซึ่งระบบ สัญญาณเตือนภัย ประกอบด้วย แผงควบคุมระบบ สัญญาณแจ้ง เหตุเพลิงไหม้ เครื่องตรวจจับควัน อุปกรณ์ส่งเสียงสัญญาณแจ้ง เหตุอัคคีภัยส่วนระบบป้องกันอัคคีภัย ประกอบด้วย ระบบน้ำ สำหรับดับเพลิง ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง และทางหนี ไฟ ทั้งนี้ระบบป้องกันและเตือนอัคคีภัยของโครงการมีการ ออกแบบให้สอดคล้องต่อ พ.ร.บ.ควบคุมอาคาร มาตรฐานทาง วิศวกรรม และข้อกำหนดที่ระบุในมาตรฐานการติดตั้งและ ตรวจสอบผลกระทบสิ่งแวดล้อม	- -	ภาพที่ 2.2-14 ระบบ การรักษาความปลอดภัย ภาพที่ 2.2-13 ระบบ ป้องกัน และแจ้งเหตุ อัคคีภัย
	2. จัดให้มีมาตรการ/แผนฉุกเฉิน หรือแผนอพยพผู้คนรวมถึง มาตรการประสานงานขอความช่วยเหลือจาก หน่วยงานบรรเทา สาธารณภัยภายนอกเพื่อ ความสะดวกรวดเร็วเมื่อเกิดเหตุการณ์ ฉุกเฉิน และฝึกซ้อมดับเพลิง และอพยพหนีไฟอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	✓ - ทางโครงการได้จัดทำให้มีการจัดอบรม และซ้อมอพยพหนีไฟ เป็นประจำทุกปีในควมถี่ปีละ 1 ครั้ง โดยในปี พ.ศ. 2566 โครงการได้มีการดำเนินการจัดอบรม และฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เหตุเพลิงไหม้ เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566	-	ภา ค ผนวก ค-7 ใบรับรองการอบรม และ ฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เหตุเพลิงไหม้

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)	3. จัดตั้งทีมปฏิบัติการดูแลคุณภาพของโครงการ และให้มีการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ภายในทีม รวมถึงเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ให้มีความรู้ความชำนาญในการปฏิบัติตามมาตรการ/แผนฉุกเฉิน	✓	- ทีมปฏิบัติการดูแลคุณภาพได้รับการแต่งตั้งชั่วคราวในระหว่างที่มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ ทั้งนี้ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมสามารถนำมาใช้ได้ในกรณีฉุกเฉินและสามารถปฏิบัติตามแผนได้อย่างถูกต้อง	ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย
	4. ตรวจสอบประสิทธิภาพของระบบป้องกันอัคคีภัยต่างๆเป็นประจำตามที่ระบุในคู่มือให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้แก่พนักงานโครงการทราบวิธีการปฏิบัติตนเมื่อเกิดไฟไหม้ และการใช้อุปกรณ์ดับเพลิง โดยจัดให้มีคู่มือฉุกเฉิน และติดตั้งแผนผัง อาคารแสดงตำแหน่งทางหนีไฟ และอุปกรณ์ดับเพลิง ประจำบริเวณโถงลิฟต์ของทุกชั้น รวมทั้งจัดทำป้ายเรืองแสงแสดงเส้นทางหนีไฟออกเป็นระยะ ๆ	✓	- ทางโครงการมีแผนการตรวจสอบอุปกรณ์ในระบบป้องกันอัคคีภัยและสัญญาณเตือนอัคคีภัย เป็นประจำให้มีสภาพดี และพร้อมใช้งานได้อย่างเสมอทุกพบที่มีการเสียหายหรือใช้การไม่ได้ ให้รีบดำเนินการแก้ไขทันที	ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการกำจัดขยะมูลฝอย และระบบสุขาภิบาล
	5. จัดทำป้ายเตือนหรือสัญลักษณ์เตือนให้ระวังอันตรายจากไฟฟ้า ติดไว้หน้าห้องเครื่องกำเนิดไฟฟ้า	✓	- โครงการมีการติดป้ายเตือนอันตรายจากไฟฟ้า และระเบียบวิธีปฏิบัติ ในห้องที่มีการทำงานที่เกี่ยวข้องกับกระแสไฟฟ้าแรงสูง	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า
	6. บริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า ติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อบุคคลหรือเบอร์โทรติดต่อ ในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ หรือกระแสไฟฟ้าขัดข้อง	✓	- โครงการมีการติดป้าย ชื่อ สถานที่ติดต่อบุคคลหรือเบอร์โทรฉุกเฉิน และกระแสไฟฟ้าขัดข้อง ในบริเวณห้องเครื่องไฟฟ้า	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า
	7. จัดให้มีการตรวจสอบความปลอดภัยของหม้อแปลงไฟฟ้า อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ด้านความปลอดภัยจากการเกิดแผ่นดินไหว	✓	- ระบบไฟฟ้าของโครงการได้รับการตรวจสอบใน 2 ความเป็นคือ ความเป็นประจำทุกปี และความถี่ปีละ 1 ครั้ง โดยในความเป็นแรกจะดำเนินการโดยช่างประจำอาคาร และความถี่ปีละ 1 ครั้ง นั้น ในปี พ.ศ. 2566 โครงการมีการตรวจสอบระบบไฟฟ้า โดยบริษัทผู้รับเหมายกภายนอก ซึ่งการตรวจสอบดังกล่าวกระทำได้ตามขอบเขตที่กฎหมายกำหนด โดยมีการตรวจสอบครั้งล่าสุดเมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม พ.ศ. 2566	ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า ภาคผนวก ค-3 Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการกำจัดขยะมูลฝอย และระบบสุขาภิบาล

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.2 สุขภาพและสาธารณสุข (ต่อ)				ภาคผนวก ค-4 รายงาน การตรวจสอบระบบ ไฟฟ้าประจำปี พ.ศ. 2566
	<ul style="list-style-type: none"> - ออกแบบโครงสร้างอาคารรองรับแรงแผ่นดินไหวโดยใช้วิธีการคำนวณตามมาตรฐานการออกแบบ อาคารต้านทานการสั่นสะเทือนของแผ่นดินไหว (มยผ.1302) ของกรมโยธาธิการและผังเมือง กระทรวงมหาดไทย ปี พ.ศ. 2552 - จัดให้มีรากกันตกริมชั้นดาดฟ้า หลังคา ระเบียง ทุกแห่ง สูงไม่น้อยกว่า 1 เมตร 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 	-	-
4.3 คุณภาพ	1. จัดให้มีพื้นที่สีเขียวภายในโครงการรวม 973.16 ตร.ม. คิดเป็นอัตรา 1 ตร.ม./คน (ผู้พักอาศัยและ พนักงานโครงการสูงสุด 970 คน) โดยกำหนดให้ <ul style="list-style-type: none"> - กำหนดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นล่าง 502.51 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 51.81 ของพื้นที่สีเขียวทั้งหมดที่โครงการต้องจัดให้มีตามเกณฑ์ > ร้อยละ 50) - กำหนดให้มีพื้นที่สีเขียวชั้นบน 403.33 ตร.ม. คิดเป็นร้อยละ 83.16 ของพื้นที่สีเขียวชั้นล่างที่โครงการต้องจัดให้มีตามเกณฑ์ > ร้อยละ 50) และคิดเป็น 50.48 ของพื้นที่ว่างที่โครงการต้องจัดให้มีตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 (> ร้อยละ 50) 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ 	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบ โครงการ ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 คุณภาพ (ต่อ)	2. ดูแลรักษา บำรุงพันธุ์ไม้ในพื้นที่สวนให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ	✓	-	ภาพที่ 2.2-2 การดูแล ภูมิทัศน์
	3. ดูแลรักษาพื้นที่สีเขียวของโครงการให้สะอาดเรียบร้อยอยู่ เสมอ ไม่เป็นแหล่งพักอาศัยของสัตว์มีพิษหรือเป็นอันตราย	✓		
	4. เลือกใช้สียภายนอกอาคารเป็นโทนสีอ่อน เพื่อลดความ ขัดแย้งทางสายตา	✓	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบ โครงการ
	5. กำหนดให้มีรั้วโปร่งและปลูกต้นไม้ริมแนวเขตที่ดินด้านทิศ ตะวันตกและทิศใต้ซึ่งอยู่ติดกับที่พักอาศัยและโรงแรม	✓	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบ โครงการ
	6. กำหนดกระจกที่ใช้ภายนอกของอาคารต้องมีค่าการ สะท้อนแสงไม่เกินร้อยละ 30	✓	-	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบ โครงการ
	7. กำหนดไฟส่องสว่างอาคารในเวลากลางคืนต้องไม่รบกวน การพักผ่อนของผู้พักอาศัยใกล้เคียง	✓	-	ภาพที่ 2.2-14 ระบบ การรักษามความปลอดภัย

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.3 คุณภาพ (ต่อ)	8. จัดให้มีการติดตามประเมินส่วนงานรับเรื่องร้องเรียนและ ความคิดเห็น หากพบว่ามีเรื่อง ร้องเรียนต้องแก้ไขปัญหาโดย ทันที	✓	- หากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิด ดำเนินการก่อสร้างอาคารเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการ ตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการจริง ทางโครงการจะ ดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-
4.4 การบดบังแสงแดด	1. จัดให้มีการชดเชยความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบที่ คาดว่าจะได้รับผลกระทบ โดยโครงการจะมีหนังสือไปยังผู้ อาศัยโดยรอบพื้นที่โครงการที่คาดว่าจะได้รับผลกระทบ เพื่อให้ รับทราบหากมีปัญหาเรื่องผลกระทบจากการบดบังแสงแดด อันเนื่องมาจากอาคารของโครงการนั้น ให้ดำเนินการแจ้งกับ โครงการ ซึ่งจะเจรจากับผู้ร้องเรียน เพื่อตกลงเรื่องลักษณะการ ชดเชยที่เหมาะสมเป็นกรณีไป โดยมีกำหนดระยะเวลาไว้แจ้งกับ โครงการ ตั้งแต่ช่วงการดำเนินการก่อสร้างจนถึง 1 ปีแรก นับ จากที่โครงการเปิดดำเนินการหรือจดทะเบียนนิติบุคคล	✓	- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจัด ทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินการในช่วงที่ ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบ โครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับ ผลกระทบจากการเปิดดำเนินการโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่อง ร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการ จริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	-
	2. จัดให้มีคณะกรรมการประสานงานแก้ไขปัญหาจากการ พัฒนาโครงการซึ่งจะดำเนินการจัดตั้ง ก่อนดำเนินการก่อสร้าง เพื่อให้เกิดกระบวนการปรึกษาหารือ และหาแนวทางลด ผลกระทบ สิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการพัฒนาโครงการทั้งในช่วง ระยะก่อสร้างโครงการและในช่วงระยะดำเนินการ ของโครงการ การชดเชยและเยียวยาอย่างเป็นธรรม ในกรณีที่มีชุมชนหรือผู้ อาศัยใกล้เคียงอาจจะได้รับผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการ โดย ประกอบด้วยผู้เกี่ยวข้อง 3 ฝ่าย คือ ผู้แทนจาก เจ้าของ	✓	- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจัด ทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินการในช่วงที่ ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบ โครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับ ผลกระทบจากการเปิดดำเนินการโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่อง ร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการ	-
				ภาคผนวก ข-1 หนังสือ สำคัญนิติบุคคลอาคาร ชุด เดอะ ลอฟท์ อัสก

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.4 การบำบัดสิ่งแวดล้อม (ต่อ)	<p>โครงการ(บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิคซ์ จำกัด) ผู้แทนกลุ่มที่ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้าง อาคาร และตัวแทนที่เป็นกลางซึ่งไม่ได้มีส่วนได้เสีย กับโครงการ โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อให้ได้ข้อสรุป หรือแนวทางในการแก้ไขปัญหา การลดผลกระทบ หรือการชดเชยความเสียหายที่เหมาะสมและ เป็นธรรม ในกรณีที่ชุมชนหรือผู้พักอาศัย ใกล้เคียงได้รับผลกระทบหรือได้รับความเดือดร้อนจากการก่อสร้างโครงการและการ - ดำเนินการโครงการ ติดตาม ตรวจสอบ การแก้ไขปัญหาตามประเด็นที่มีการร้องเรียน - เป็นเวทีในการรับฟังความคิดเห็น ปรึกษาหารือชี้แจงเจรจา สร้างความเข้าใจและข้อตกลง ร่วมกัน เพื่อลดความขัดแย้งระหว่างโครงการ กับชุมชนหรือผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงโดยรอบ <p>3. จัดให้มีการติดตามประเมินส่วนงานรับเรื่องร้องเรียนและความคิดเห็น หากพบว่ามีความเสี่ยงต้องแก้ไขปัญหาด่วนทันที</p>	<p>จริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด</p>	-	-

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าติดตามการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.5 การบำบัดน้ำทิ้งทางลม	<p>1. จัดให้มีมาตรการลดเสียงความเสียหายต่อชุมชนโดยรอบ โดยโครงการจะมีหนังสือไปยังผู้อยู่อาศัย โดยรอบพื้นที่โครงการ ที่อาจได้รับผลกระทบ เพื่อให้ได้รับทราบว่ามีปัญหาเรื่องผลกระทบจากการบัด บังทิศทางลม อันเนื่องมาจากอาคารของโครงการนั้น ให้ดำเนินการแจ้งกับโครงการ ซึ่งจะเจรจากับผู้ร้องเรียน เพื่อตกลงเรื่องลักษณะการชดเชยที่เหมาะสมเป็นกรณีไป โดยมีกำหนดระยะเวลาให้แจ้ง กับโครงการตั้งแต่งการดำเนินการก่อสร้างจนถึง 1 ปีแรกนับจากวันที่โครงการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด</p> <p>2. จัดให้มีคณะกรรมการประสานงานแก้ไขปัญหามาจากการพัฒนาโครงการซึ่งจะดำเนินการจัดตั้งก่อนดำเนินการก่อสร้าง เพื่อให้ให้เกิดกระบวนการปรึกษาหารือและหาแนวทางลดผลกระทบ สิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการพัฒนาโครงการทั้งในช่วงระยะก่อสร้างโครงการและในช่วงระยะดำเนินการของโครงการ การชดเชยและเยียวยาอย่างเป็นธรรม ในกรณีที่ชุมชนหรือผู้พักอาศัยใกล้เคียงอาคารจะได้รับ ผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการ อาศัยใกล้เคียงอาจจะได้รับ ผลกระทบจากการก่อสร้างโครงการ โดย ประกอบด้วยผู้เกี่ยวข้อง 3 ฝ่าย คือ ผู้แทนจาก เจ้าของโครงการ บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิคส์ จำกัด ผู้แทนกลุ่มที่ได้รับผลกระทบจากการก่อสร้าง อาคาร และตัวแทนที่เป็นกลางซึ่งไม่ได้มีส่วนได้เสีย กับโครงการ โดยมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้</p> <p>- เพื่อปรึกษาหารือร่วมกันเพื่อให้ได้ข้อสรุปหรือแนวทางในการแก้ไขปัญหา การลดผลกระทบ หรือการชดเชยความเสียหายที่เหมาะสมและเป็น ธรรม ในกรณีที่ชุมชนหรือผู้พัก</p>	<p>✓</p> <p>- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินการในวงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินการ โครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รพภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการ ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด</p> <p>✓</p> <p>- ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินการในวงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินการ โครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รพภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการ ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด</p>	-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อัสก
			-	ภาคผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อัสก

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.5 การรบกวนทางสังคม (ต่อ)	อาศัยกลยุทธ์ ได้รับความช่วยเหลือได้รับความเดือดร้อนจากการก่อสร้างโครงการและการดำเนินการ - ติดตาม ตรวจสอบ การแก้ไขปัญหาดังกล่าว ประเด็น ที่มี การร้องเรียน - เป็นเวทีในการรับฟังความคิดเห็น ปรีกษาหารือ ซึ่งแจ้ง เสร็จแล้ว สร้างความเข้าใจและสอดคล้องกัน เพื่อลดความขัดแย้ง ระหว่างโครงการกับชุมชนหรือ ผู้พักอาศัยที่อยู่ใกล้เคียงโดยรอบ	✓		
4.6 การรบกวนทางสังคม (ต่อ)	การรบกวนทางสังคม - กำหนดมาตรการลดผลกระทบความเสียหายอันเนื่องมาจาก ผลกระทบที่อาจเกิดจากอาคารโครงการในช่วงเปิดดำเนินการ ซึ่งโครงการต้องทำหนังสือแจ้งต่อผู้ที่ได้รับผลกระทบโดยรอบ โครงการ ณ วันที่เริ่มการก่อสร้างโครงการ โดยในหนังสือ ดังกล่าวต้องระบุชื่อ และหมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่จะเป็น ผู้รับเรื่อง ผู้ที่ ได้รับผลกระทบสามารถติดต่อกลับโครงการได้โดยตรง โดยแจ้งชื่อในการดำเนินการตามมาตรการดังกล่าว บริษัท ไรมอน แลนด์ ยูนิคส์ จำกัด ในฐานะผู้พัฒนา โครงการ ต้องเป็นผู้รับผิดชอบผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดัดแปลงสัญญา วิทยุโทรทัศน์ ต่อบ้านพักอาศัย หรือ อาคารที่อยู่อาศัยข้างเคียง อย่างไรก็ตามเนื่องจาก ผู้ที่ได้รับผลกระทบอาจจะใช้ระบบ สัญญาณวิทยุโทรทัศน์แตกต่างกัน ดังนั้นหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ใน การชดเชยค่าเสียหายหรือการดำเนินการแก้ไข ผลกระทบ ให้แก่บุคคลที่ได้รับผลกระทบดังกล่าวกับ บริษัท แต่หากทั้ง 2 ฝ่ายไม่สามารถตกลงกันได้ ต้องใช้จัดตั้งคณะกรรมการ ประกอบด้วย เจ้าของโครงการ ผู้ร้องเรียน และผู้แทนที่เป็น	✓	ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจัด ทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินการในช่วงที่ ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบ โครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับ ผลกระทบจากการเปิดดำเนินการโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่อง ร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รพภ. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ ตลอดเวลา หากมีการตรวจสอบแล้วว่าเป็นความผิดของโครงการ จริง ทางโครงการจะดำเนินการแก้ไข ปรับปรุงโดยเร็วที่สุด	ภาคผนวก ข-1 หนังสือ สำคัญนิติบุคคลอาคาร ชุด เดอะ ลอฟท์ อัสโก

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

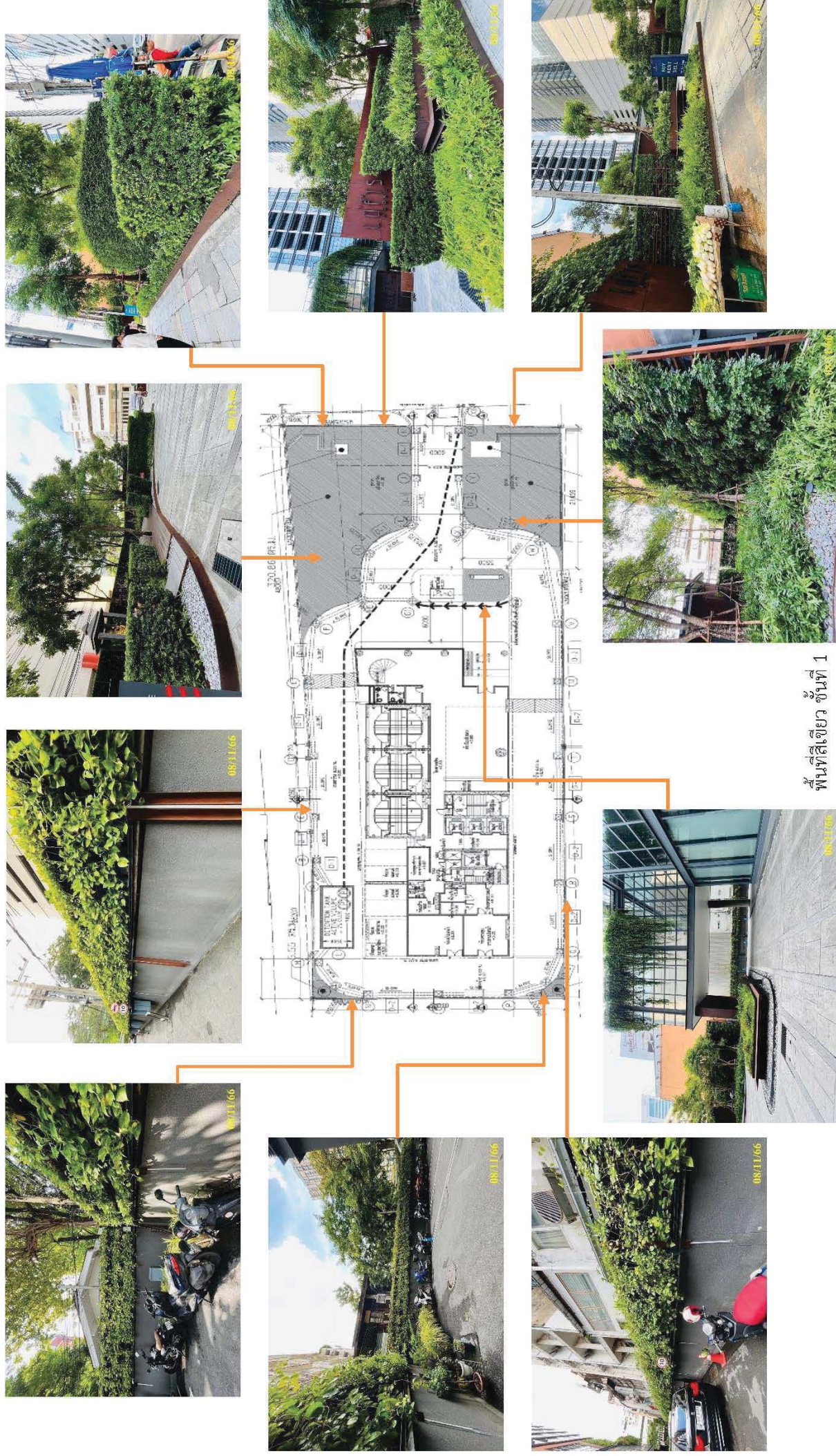
องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติและรายละเอียดการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.6 การบำบัดน้ำเสียจากวิทยุโทรทัศน์ (ต่อ)	กลางซึ่งไม่ได้มีส่วนได้เสียกับโครงการ เพื่อหาข้อตกลงร่วมกัน ซึ่งเงื่อนไขในการดำเนินการตามมาตรการต่างๆ โครงการต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย โดยความรับผิดชอบจะสิ้นสุดลง ณ วันที่โครงการเปิดดำเนินการ หรือจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด			
4.7 ผลกระทบต่อสถานเอกอัครราชทูต	1. จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตลอด 24 ชั่วโมง และให้เจ้าหน้าที่คอยสอดส่องดูแล ความปลอดภัยภายในโครงการ รวมถึงตรวจสอบ และสังเกตพฤติกรรมอันอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการรั่วต่อสถานทูต 2. จัดทำรั้วล้อมรอบพื้นที่โครงการ 3. ติดตั้งระบบไฟฟ้าส่องสว่างโดยรอบพื้นที่โครงการ 4. จัดให้มีเจ้าหน้าที่ประจำพื้นที่ประจําพื้นที่จอดรถของโครงการและทางเข้า-ออก เพื่อควบคุมและอำนวยความสะดวกแก่ผู้เข้าโครงการ จอดรถและป้องกันรถติด ภายนอก และภายในโครงการ โดยเฉพาะในช่วงชั่วโมงเร่งด่วนเข้า-เย็น	✓ - โครงการมีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทำหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกด้านการจราจรสำหรับการเข้า-ออกด้านหน้าโครงการ และเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกประจำที่จอดรถอัตโนมัติ ตลอด 24 ชั่วโมง - โครงการมีการก่อสร้างรั้วรอบพื้นที่โครงการตามแนวเขตที่ดิน โดยด้านบนของรั้วได้จัดทำมีการปลูกไม้เลื้อยเพื่อลดความกระด้างของวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง อันจะเป็นการส่งเสริมด้านภูมิทัศน์ให้สวยงามยิ่งขึ้น - ทางโครงการได้มีระบบไฟฟ้าส่องสว่าง บริเวณทางเข้า-ออก และภายในพื้นที่โครงการทั้งหมดได้มีการติดตั้งตามลักษณะการใช้งาน ซึ่งปัจจุบันมีความเพียงพอและเหมาะสมต่อสภาพพื้นที่ของโครงการ - โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และในช่วงเวลากลางวัน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแบ่งเวรยามเพื่อตรวจตราบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร
		✓	-	ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร

ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.7 ผลกระทบต่อสถานเอกอัครราชทูต (ต่อ)	5. เฝ้าระวัง ดูแล และควบคุมความประพฤติของพนักงานและผู้มาติดต่ออย่างเข้มงวด ไม่ให้บุกรุก ก่อปัญหาหรือทำความรบกวนต่อความสงบสุขของชุมชนใกล้เคียงและ สถานเอกอัครราชทูต	✓	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการมีการก่อสร้างรั้วรอบพื้นที่โครงการตามแนวเขตที่ดินเพื่อเป็นอุปสรรคในการบุกรุก อันนำไปสู่การก่อปัญหาหรือทำความรบกวนต่อความสงบสุขของชุมชนและสถานเอกอัครราชทูต นอกจากนี้ในส่วนของผู้รับเหมารื้ออาคารภายนอกก่อนจะเข้าสู่โครงการจะต้องตรวจสอบความปลอดภัยและแปลนก่อนจะเข้าสู่พื้นที่ทุกครั้ง รวมไปถึงมีการติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิดทั่วบริเวณพื้นที่โครงการเพื่อควบคุมและตรวจสอบพฤติกรรมการตลอด 24 ชั่วโมง 	ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ
	6. ติดตั้ง ดูแลและบำรุงรักษาระบบรักษาความปลอดภัยของโครงการ ได้แก่ ระบบควบคุมการเข้าออก (Access Control) และระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ให้ใช้งานได้อย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพที่อยู่เสมอ	✓	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณทางเข้า-ออกโครงการตลอดเวลา 24 ชั่วโมง และในช่วงเวลากลางคืน เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยจะแบ่งเวรยามเพื่อตรวจตราบริเวณพื้นที่โดยรอบโครงการ ทั้งนี้ โครงการได้จัดให้มีกล้องวงจรปิด (CCTV) บริเวณทางเข้า-ออก โครงการ และบริเวณจุดอับสายตา เพื่อสอดส่องดูแลความปลอดภัยแก่ผู้พักอาศัยอีกทางหนึ่งด้วย 	ภาพที่ 2.2-14 ระบบการรักษาความปลอดภัย
	- จัดให้มีมาตรการชดเชยความเสียหายต่อสถานเอกอัครราชทูต ในกรณีที่เกิดจากการดำเนินการ โครงการ ทั้งนี้โครงการจะจัดส่งจดหมายไปยังสถาน เอกอัครราชทูตอินเดีย สถานทูตสาธารณรัฐอิสลาม ปากีสถาน และทำเนียบเอกอัครราชทูตญี่ปุ่น เพื่อให้ได้รับทราบว่า หากมีปัญหาเรื่องสัญญาณโทรทัศน์นั้น ให้ ดำเนินการแจ้งกับโครงการ เพื่อที่จะตรวจสอบและ ปรับปรุง โดยมีกำหนดระยะเวลาให้แจ้งกับ	✓	<ul style="list-style-type: none"> - ปัจจุบันทางโครงการ The Lofts Asoke ได้รับการจัดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดมากกว่า 1 ปีนับตั้งแต่วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 ทั้งนี้ จากการเปิดดำเนินงานในช่วงที่ผ่านมา ยังไม่พบข้อร้องเรียนหรือปัญหาจากผู้พักอาศัยโดยรอบโครงการแต่อย่างใด ซึ่งหากผู้พักอาศัยบริเวณโดยรอบได้รับผลกระทบจากการเปิดดำเนินการเป็นโครงการ สามารถเข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียนต่อเจ้าหน้าที่ รพ.ก. บริเวณด้านหน้าโครงการได้ 	ภาพผนวก ข-1 หนังสือสำคัญนิติบุคคลอาคารชุด เดอะ ลอฟท์ อัสโศก

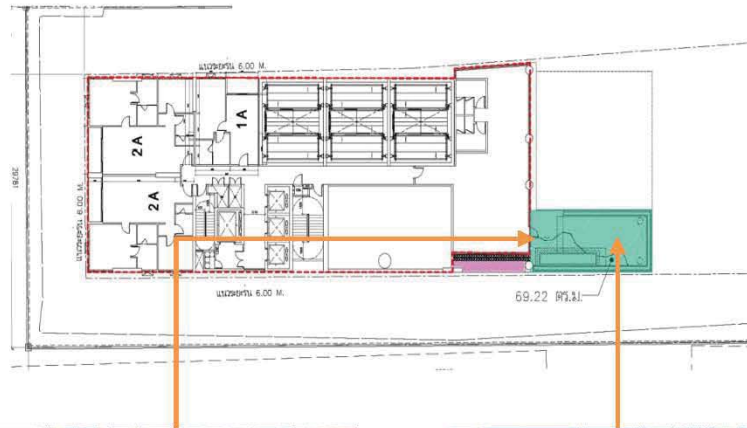
ตารางที่ 2.2-1 (ต่อ) มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม โครงการ The Lofts Asoke (ระยะดำเนินการ)

องค์ประกอบทางสิ่งแวดล้อม	มาตรการป้องกันและแก้ไขผลกระทบสิ่งแวดล้อม	ผลการปฏิบัติตามและเฝ้าระวังผลการปฏิบัติตามมาตรการฯ “✓” = ปฏิบัติ “✗” = ไม่ได้ปฏิบัติ “○” = ปฏิบัติไม่ได้ “◎” = ปฏิบัติได้แต่ไม่มีประสิทธิภาพ “●” = ยังไม่ถึงเวลาปฏิบัติ	ปัญหา/อุปสรรค แนวทางแก้ไข	เอกสารอ้างอิง
4.7 ผลกระทบต่อสถานเอกอัครราชทูต (ต่อ)	โครงการ ตมช่วงการดำเนินการก่อสร้างจนถึงวันเปิดใช้อาคาร หรือเปิดดำเนินการ			
	1. จัดทำรั้วล้อมรอบพื้นที่โครงการ	✓		ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบ โครงการ
4.7 ผลกระทบต่อสถานเอกอัครราชทูต (ต่อ)	2. ดูแลรักษา และบำรุงพันธุ์ไม้ในพื้นที่จัดสวนให้คงงามอยู่เสมอ	✓		ภาพที่ 2.2-2 การดูแล ภูมิทัศน์

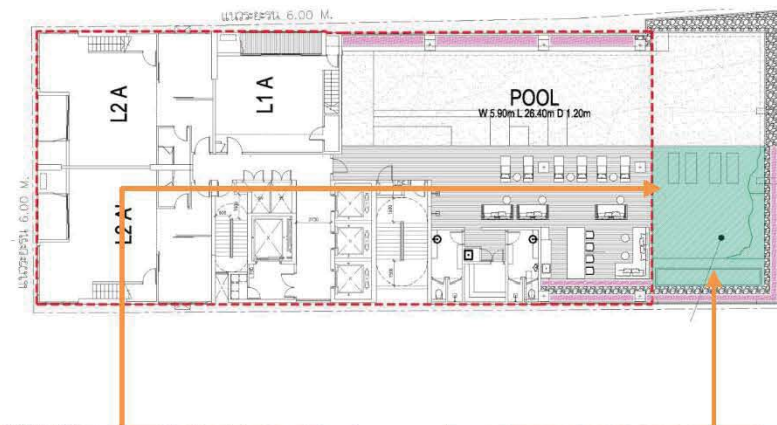


พื้นที่สีเขียว ชั้นที่ 1

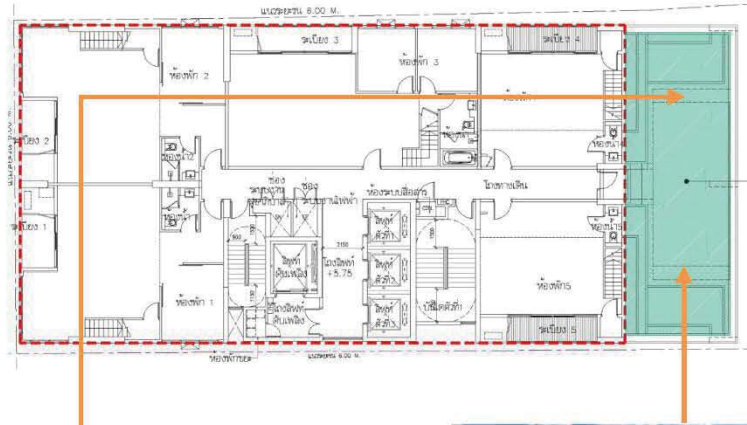
ภาพที่ 2.2-1 พื้นที่สีเขียว



พื้นที่สีเขียว ชั้นที่ 4
ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว

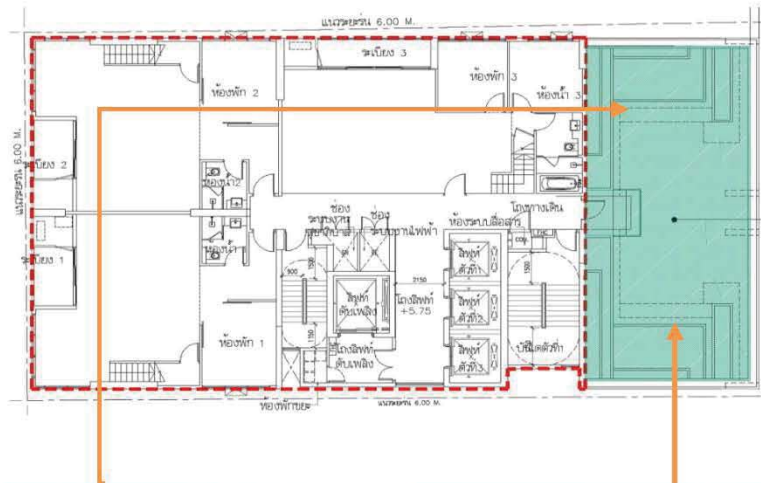


พื้นที่สีเขียว ชั้นที่ 31
ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว



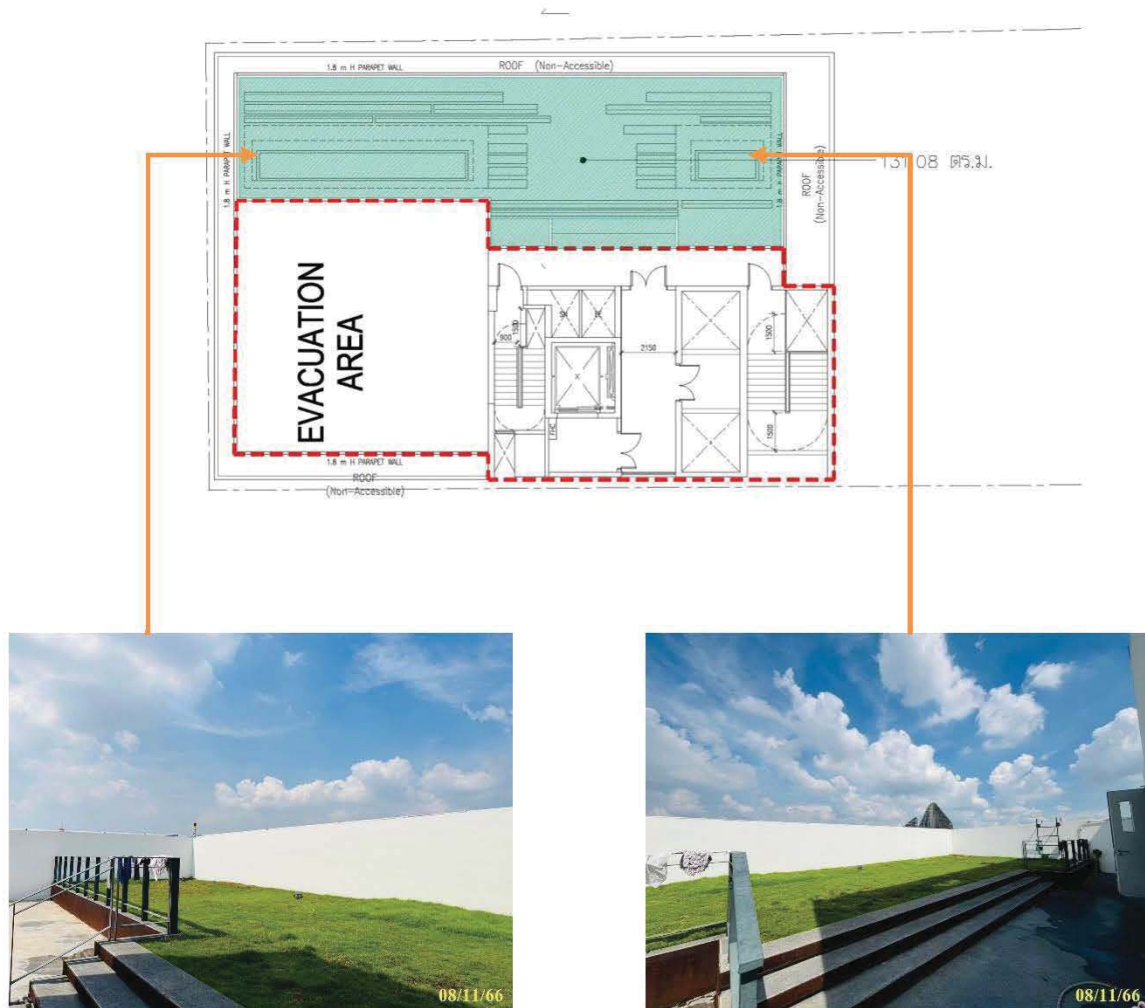
พื้นที่สีเขียว 35

ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว



พื้นที่สีเขียว 39

ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว



พื้นที่สีเขียว (ชั้นหลังคา)
ภาพที่ 2.2-1 (ต่อ) พื้นที่สีเขียว



การดูแลพื้นที่สีเขียว



ทำความสะอาดถนน และทางเดินรถภายในโครงการ



เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างตรวจสอบ และซ่อมแซมหน้าต่างระบายอากาศ



เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างตรวจสอบ และอุดรอบรั้วผนัง ฝ้าเพดาน

ภาพที่ 2.2-2 การดูแลภูมิทัศน์



ทางเข้า-ออกโครงการ



มุมป้านหน้าโครงการ



ป้อม รปภ. ด้านหน้าโครงการ



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยทางเข้า-ออกโครงการ



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่จอดรถอัตโนมัติ



ไม้กั้นทางเข้า-ออกที่จอดรถอัตโนมัติ

ภาพที่ 2.2-3 ระบบการจราจร



ระบบจอดรถอัตโนมัติ



ป้าย "ดับเครื่องยนต์"

สันนูน



ป้ายห้ามบีบแตร และป้ายจำกัดความเร็ว

กระจกนูน

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) ระบบการจราจร



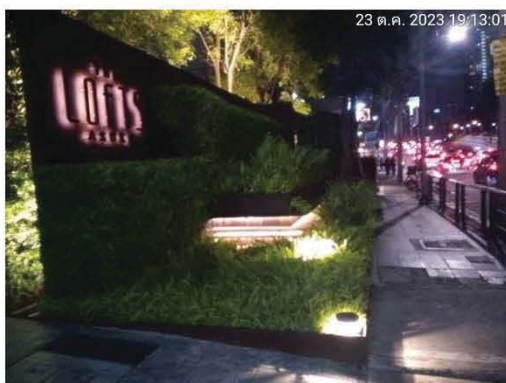
ป้ายและเครื่องหมายจราจร



ป้ายบอกทางออก



บัตรแลกเข้า-ออกโครงการสำหรับบุคคลภายนอก



ไฟฟาส่องสว่างทางเข้า-ออกเวลากลางคืน



ไฟฟาส่องสว่างบริเวณที่จอดรถอัตโนมัติ

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) ระบบการจราจร

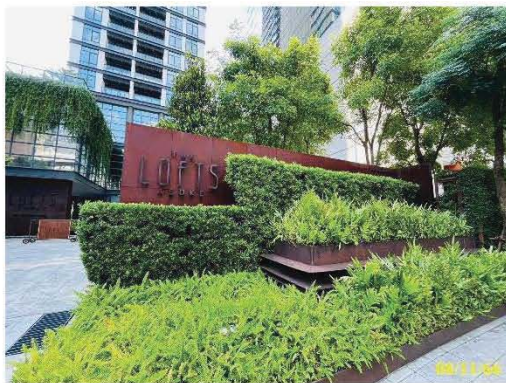


ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาที่จอดรถอัตโนมัติ

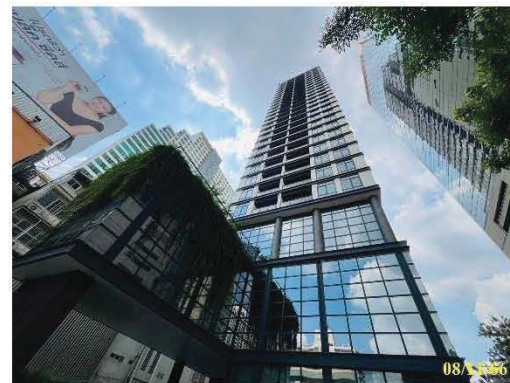


ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาอุปกรณ์ด้านการจราจร

ภาพที่ 2.2-3 (ต่อ) ระบบการจราจร



ป้ายชื่อโครงการ



อาคารชุดพักอาศัย



กระจกตัดแสง



สีตัวอาคาร

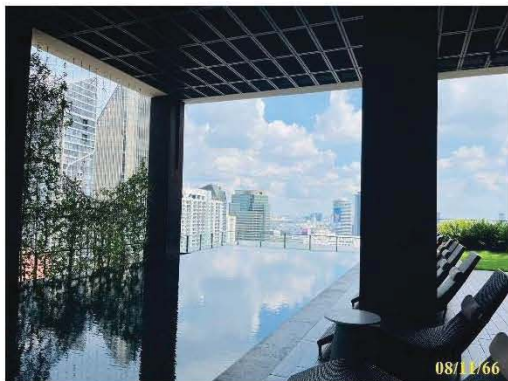
ภาพที่ 2.2-4 รูปแบบโครงการ



ราวกันตกสูง 1 เมตร



รั้วโปร่งตามแนวเขตที่ดิน



อาคารเปิดโล่ง

ภาพที่ 2.2-4 (ต่อ) รูปแบบโครงการ



พื้นที่ระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-5 ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล



ระบบการกำจัดมีเทน และ Aerosol



ตู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย



ท่อรวบรวมน้ำทิ้ง



เจ้าหน้าที่เปลี่ยนถ่านตัวกลางระบบมีเทน และ Aerosol



เจ้าหน้าที่ฝ่ายช่างตรวจสอบ และบำรุงรักษาระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-5 (ต่อ) ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล



สูบล้างระบบบำบัดน้ำเสีย



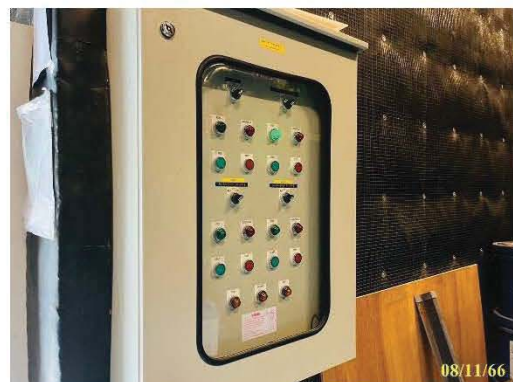
ตัดกากไขมันระบบบำบัดน้ำเสีย

ภาพที่ 2.2-5 (ต่อ) ระบบการจัดการน้ำเสีย และสิ่งปฏิกูล



หัวรับน้ำฝน

ท่อระบายน้ำรอบโครงการ



พื้นที่บ่อหน่วง พร้อมตู้ควบคุม

ภาพที่ 2.2-6 ระบบการระบายน้ำ

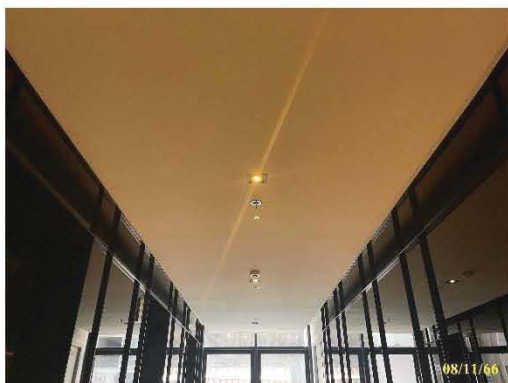


ประตูลอยน้ำ พร้อมตู้ควบคุม



ชุดลอกท่อระบายน้ำ

ภาพที่ 2.2-6 (ต่อ) ระบบการระบายน้ำ



หลอดไฟฟ้าประหยัดพลังงาน



เครื่องใช้ไฟฟ้าประหยัดพลังงาน



สุขภัณฑ์ประหยัดน้ำ

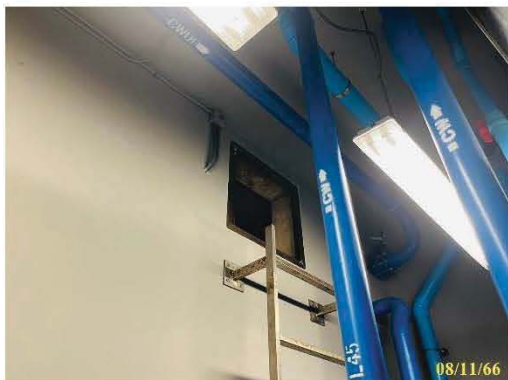
ภาพที่ 2.2-7 การอนุรักษ์พลังงาน



มิเตอร์รับน้ำประปา



ถังเก็บน้ำใต้ดิน พร้อมเครื่องปั้มน้ำ



ถังเก็บน้ำชั้น 30 พร้อมเครื่องปั้มน้ำ



เจ้าหน้าที่ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาระบบเส้นท่อประปา

ภาพที่ 2.2-8 ระบบน้ำใช้



ระบบไฟฟ้าหลัก



ระบบไฟฟ้าสำรอง



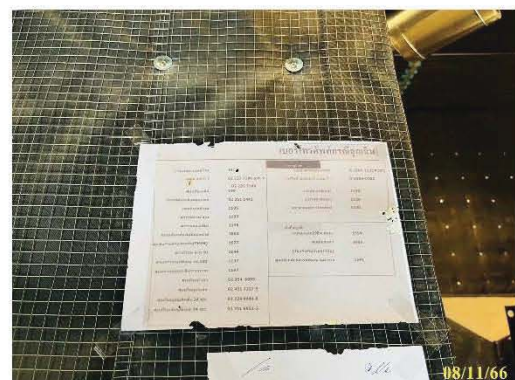
ป้ายเตือนอันตราย



ขั้นตอนการปฏิบัติขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน



ป้ายเตือนอันตราย พร้อมบอร์ดโทรศัพท์ฉุกเฉิน



ภาพที่ 2.2-9 ระบบไฟฟ้า



ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าหลัก



ตรวจเช็ค และบำรุงรักษาระบบไฟฟ้าสำรอง

ภาพที่ 2.2-9 (ต่อ) ระบบไฟฟ้า



ระบบระบายอากาศแบบธรรมชาติ



ระบบระบายอากาศวิจิล

ระบบปรับอากาศ

ภาพที่ 2.2-10 ระบบปรับอากาศ และระบายอากาศ



เจ้าหน้าที่ทำความสะอาดแผ่นกรองอากาศ



ทำความสะอาดหน้าต่างระบายนํ้า

ภาพที่ 2.2-10 (ต่อ) ระบบปรับอากาศ และระบายนํ้า



รณรงค์การทิ้งขยะมูลฝอย

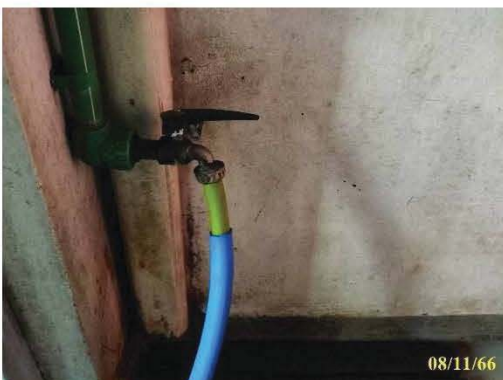


รณรงค์การประหยัดพลังงาน

ภาพที่ 2.2-11 รณรงค์ และประชาสัมพันธ์



ห้องพัสดุฝอยประจำชั้น



ห้องพัสดุฝอยรวม

ภาพที่ 2.2-12 ระบบการจัดการขยะมูลฝอย



พื้นที่จอดรถเก็บขยะมูลฝอย



แม่บ้านเก็บรวบรวมขยะมูลฝอย



แม่บ้านทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยประจำชั้น



แม่บ้านทำความสะอาดห้องพักมูลฝอยรวม

ภาพที่ 2.2-12 (ต่อ) ระบบการจัดการขยะมูลฝอย



สำนักงานเขตเข้ามาเก็บขนมูลฝอย



ขายขยะมูลฝอยรีไซเคิล

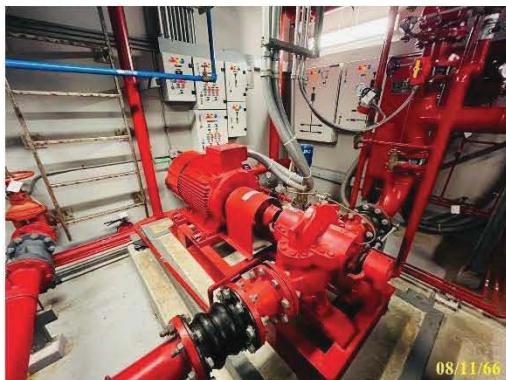
ภาพที่ 2.2-12 (ต่อ) ระบบการจัดการขยะมูลฝอย



หัวรับน้ำดับเพลิง



ท่อเย็น



ระบบจ่ายน้ำดับเพลิง

ภาพที่ 2.2-13 ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย



แผงควบคุม (Fire Alarm Control Panel : FCP)



ลิฟต์ดับเพลิง



ตู้เก็บสายฉีดน้ำดับเพลิง



ถังดับเพลิงเคมีชนิด ABC



เครื่องแจ้งเหตุโดยใช้อัตโนมัติ



ระบบหัวกระจายน้ำดับเพลิง



อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยเสียง



เครื่องแจ้งเหตุแสงและเสียง

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย



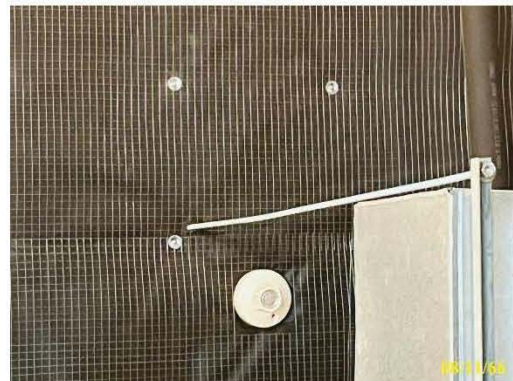
เครื่องสัญญาณเตือนภัย



Fire Telephone



ไฟฉุกเฉิน



เครื่องตรวจจับความร้อน



เครื่องตรวจจับควัน



แผนผังเส้นทางหนีไฟ



ป้ายบอกทางหนีไฟ

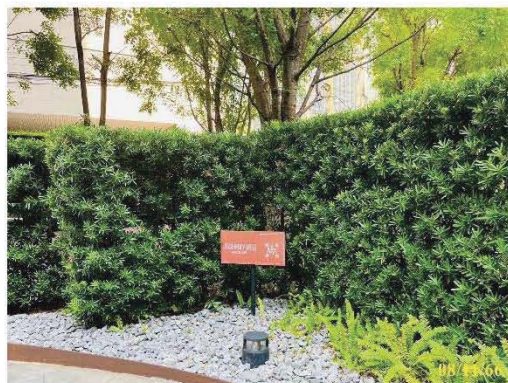


ป้ายบอกชั้น

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย



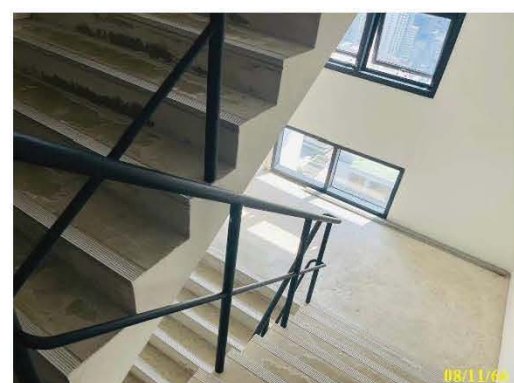
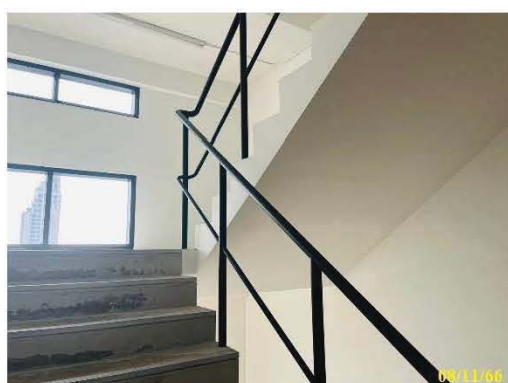
ป้ายแนะนำการใช้อุปกรณ์



พื้นที่จัดรวมพล



พื้นที่หนีไฟทางอากาศ



บันไดหนีไฟ ST-1

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย



บันไดหนีไฟ ST-2



การจัดอบรม และฝึกซ้อมอพยพกรณีเกิดเหตุเพลิงไหม้ (27/11/66)



เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจเช็คอุปกรณ์ป้องกัน และแจ้งเหตุเพลิงไหม้

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย



เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจเช็คอุปกรณ์ป้องกัน และแจ้งเหตุเพลิงไหม้



ทำความสะอาดบันไดหนีไฟ

ภาพที่ 2.2-13 (ต่อ) ระบบป้องกัน และแจ้งเหตุอัคคีภัย



เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย



กล้องวงจรปิด



จอมอนิเตอร์ระบบ CCTV

ภาพที่ 2.2-14 ระบบการรักษาความปลอดภัย



เจ้าหน้าที่ดำเนินการตรวจใช้ระบบ CCTV

ภาพที่ 2.2-14 (ต่อ) ระบบการรักษาความปลอดภัย